



K&H Bank Zrt.

1095 Budapest, Lechner Ödön fasor 9.
telefon: (06 1) 328 9000
fax: (06 1) 328 9696
www.kh.hu • bank@kh.hu

RENDKÍVÜLI SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK

a 40/2020. (III.11.) Korm. rendelettel elrendelt
veszélyhelyzet idejére

Hatályos: 2020. május 22. napjától

Kihirdetve: 2020. május 22. napján

Az ÁSZF II. pontjában egyes rendelkezések módosításra kerülnek.

A módosított rendelkezések sárga színnel kerülnek jelölésre.



A K&H Bank Zrt. jelen dokumentumban teszi közzé a veszélyhelyzet idején és arra tekintettel, időlegesen alkalmazott szerződési feltételeket, amelyek kiegészítik a hatályos általános szerződési feltételekben foglalt rendelkezéseket. Egyes esetekben az új feltételek az ügyfelek védelme érdekében eltérnek a korábbi szerződési feltételektől.

A hatályos általános szerződési feltételek a <https://www.kh.hu/kondicio/maganszemely/aszf> oldalon érhetőek el.

A rendkívüli szerződési feltételek az üzletmenet folytonosságát szolgálják, és elősegítik a személyes kontaktussal járó ügyintézés kerülését, valamint a bankfióki látogatások számának és szükségességének csökkentését.

Jelen általános szerződési feltételek a veszélyhelyzet kormányzat általi megszüntésével egyidejűleg automatikusan hatályát veszítik.



I. ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK A DEVIZABELFÖLDI ÉS DEVIZAKÜLFÖLDI TERMÉSZETES SZEMÉLYEK RÉSZÉRE NYÚJTOTT BANKSZÁMLA, BETÉTSZÁMLA ÉS LEKÖTÖTT BETÉT TERMÉKEKRE

Alkalmazandó: 2020.04.07.

1.1. A Devizabelföldi és Devizakülföldi természetes személyek részére nyújtott bankszámla, betétszámla és lekötött betét termékekre vonatkozó általános szerződési feltételek 2.3.3 pontja az alábbi rendelkezéssel egészül ki.

A pénztári készpénzfelvétel során magánszemélynek adott eseti meghatalmazással történő eljárás esetében a Bank 100 000 Ft, vagy ennek megfelelő valuta értékű, vagy ennél magasabb értékű tranzakciók esetében a Számlatulajdonost telefonon hívja fel annak érdekében, hogy bizonyosságot szerezzen, hogy az eseti meghatalmazással eljáró személy által bemutatott meghatalmazás a Számlatulajdonos rendelkezésével összhangban, annak alapján történt. A Bank a telefonhívás során biztonsági kérdésekkel azonosítja a Számlatulajdonost. A Bank a Számlatulajdonost, a Számlatulajdonos által korábban megadott, a Bank rendszereiben rögzített telefonszámon hívja fel. A Bank fenntartja a jogot, hogy amennyiben nem rendelkezik a Számlatulajdonos telefonszámával, a készpénzfelvételi tranzakciót megtagadja.



II. ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK BANKKÁRTYA ÉS HITELKÁRTYA SZOLGÁLTATÁSOKRA VONATKOZÓAN

Alkalmazandó: 2020.04.30.

Módosított rendelkezések 2020.05.22. napjától alkalmazandók.

2.1. A Bankkártya és hitelkártya szolgáltatásokra vonatkozó Általános Szerződési Feltételek III. pont Bankkártya aktiválása és a napi bankkártya használatlimit módosítása pontjai helyébe az alábbi rendelkezések lépnek.

III. BANKKÁRTYA ÁTADÁSA, ÁTVÉTELE, AKTIVÁLÁSA

A BANKKÁRTYÁK AKTIVÁLÁSA

A bankkártya aktiválása kizárólag a Bank fiókhálózatán kívül, az alábbi módok valamelyikén történhet:

- Lakossági és KKV ügyfelek esetében - **ePIN-hez kötött azonosítást követően** - telefonon a TeleCenteren keresztül (Tel: {1/20/30/70} 335 3355),
- Vállalati ügyfelek esetében **e-PIN-hez kötött azonosítást követően** - telefonon a Vállalati Ügyfélszolgálaton keresztül (Telefon: 06-1 468 7777).
- a Bank internetes banki rendszerén keresztül (K&H e-bank vagy Electra hozzáféréssel), valamint
- ATM-en keresztül PIN-köteles tranzakció végrehajtásával (pl. készpénzfelvétel, egyenlegkérdezés).

A NAPI BANKKÁRTYA HASZNÁLATILIMIT MÓDOSÍTÁSA

A napi bankkártya használati limitek módosítása kizárólag a Bank fiókhálózatán kívül, az alábbi módok valamelyikén történhet:

- Lakossági és KKV ügyfelek esetében - **ePIN-hez kötött azonosítást követően** - telefonon a TeleCenteren keresztül (Tel: {1/20/30/70} 335 3355),
- Vállalati ügyfelek esetében - **ePIN-hez kötött azonosítást követően** - telefonon a Vállalati Ügyfélszolgálaton keresztül (Telefon: 06-1 468 7777).
- a Bank internetes banki rendszerén keresztül (K&H e-bank vagy Electra hozzáféréssel).

2.2. A Bankkártya és hitelkártya szolgáltatásokra vonatkozó Általános Szerződési Feltételek V. pontja helyébe az alábbi rendelkezések lépnek.

2.3. Jelen ÁSZF a hatályba lépését követően igényelt és kibocsátott új bankkártyákhoz kapcsolódó valamint meglévő bankkártyákhoz PIN kód pótlásként igényelt PIN borítékok átvétele az alábbiak szerint történik:

V. HITELESÍTÉSI ADATOK, TITKOS SZEMÉLYI AZONOSÍTÓ KÓD (PIN KÓD)

PIN BORÍTÉKOK (PIN KÓD) ÁTVÉTELE, POSTÁZÁSA

A Bank az elkészült PIN borítékot – amennyiben kizáró feltétel nem áll fenn – postai úton, zárt borítékban, nem könyvelt postai küldeményként juttatja el:

- lakossági betéti bankkártya esetében** a kártyabirtokos Bank rendszerében rögzített ügyfélszintű belföldi értesítési címére, vagy ha ilyen nem került megjelölésre, akkor az ügyfélszintű belföldi állandó lakcímére. Postafiók cím is megadható.
- lakossági hitelkártya esetében** a **kártyabirtokos Bank rendszerében rögzített ügyfélszintű belföldi értesítési címére, vagy ha ilyen nem került megjelölésre, akkor az ügyfélszintű belföldi állandó lakcímére. Postafiók cím is megadható.**
- üzleti bankkártya esetében** a Számlatulajdonos jogi személy Bank rendszerében rögzített, ügyfélszintű belföldi értesítési címére, vagy ha ilyen nem került megjelölésre, akkor belföldi székhelyének címére. Postafiók cím is megadható.

A PIN BORÍTÉKOK POSTÁZÁSÁT KIZÁRÓ FELTÉTELEK

- A Bank a PIN borítékot nem postázza, amennyiben a bankkártya igénylése nem személyes



ügyfélazonosítás mellett (K&H e-bank felületen vagy Vállalati ügyfélszolgálaton keresztül) történt, és nem került sor írásba foglalt szerződéskötésre.

- b) Külföldi ügyfélszintű értesítési címmel, illetve értesítési címmel nem rendelkező, „Érvényes lakcím nélküli” ügyfél esetében a PIN borítékot a Bank automatikusan a bankkártya kártyafiókjába irányítja. Ezen PIN borítékok átvétele kizárólag személyesen vagy eseti meghatalmazás útján lehetséges.

VISSZAÉRKEZETT PIN BORÍTÉKOK KEZELÉSE

Amennyiben a PIN boríték Kártyabirtokos részére történő kézbesítése bármilyen okból meghiúsul, és a küldemény a Bankhoz visszaérkezik, az továbbításra kerül a Kártyabirtokos kártyafiókjába. Az ilyen módon visszaérkezett PIN borítékok átvétele kizárólag személyesen vagy eseti meghatalmazás útján lehetséges.

PÓTKÁRTYA KIBOCSÁTÁS

BANKFIÓKBAN ÁTVÉTELRE VÁRÓ BANKKÁRTYÁK ÁTVÉTELE, POSTÁZÁSA

A Bank a fióki átvételére váró bankkártyák postázásáról a Számlatulajdonos vagy a Kártyabirtokos, valamint a Képviselő vagy a Rendelkező kérésére egy díjmentesen kibocsátott pótkártya kibocsátásával gondoskodik, amennyiben postázást kizáró feltétel nem áll fenn. A pótkártya kibocsátása ebben az esetben a kártya tiltása nélkül (hibás kártya pótlással) történik.

A Bank az ügyfél kérésére, kibocsátott pótkártyát postai úton, zárt borítékban, nem könyvelt postai küldeményként juttatja el:

- a) **lakossági bankkártya esetében** a kártyabirtokos Bank rendszerében rögzített ügyfélszintű belföldi értesítési címére, vagy ha ilyen nem került megjelölésre, akkor az ügyfélszintű belföldi állandó lakcímére. Postafiók cím is megadható.
- b) **üzleti bankkártya esetében** a Számlatulajdonos jogi személy Bank rendszerében rögzített, belföldi ügyfélszintű belföldi értesítési címére, vagy ha ilyen nem került megjelölésre, akkor belföldi székhelyének címére. Postafiók cím is megadható.

SPECIÁLIS FELTÉTELEK

- A PIN borítékok postázása miatt valamennyi új bankkártya illetve tiltott pótlásként kibocsátott bankkártya esetén a bankkártya napi bankkártya használati limitjét a Bank biztonsági okokból 1 Ft-ra állítja.
- A napi bankkártya használati limitek beállítása a bankkártyák aktiválásával egyidejűleg, automatikusan megtörténik (új igénylés esetén az igényléskor meghatározott napi limitre, tiltott pótlás miatt kibocsátott bankkártya esetén a pótoltt bankkártya aktuális limitjére), amennyiben az aktiválás TeleCenteren, Vállalati Ügyfélszolgálaton vagy a Bank valamely internetes banki rendszerén keresztül (K&H e-bank vagy Electra) történik.
- Az ATM-en keresztüli kártya aktiválás esetén a napi bankkártya használati limitek beállításáról az ügyfélnek külön kell gondoskodnia.



III. **ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK LAKOSSÁGI HITELEKRE VONATKOZÓAN**

Alkalmazandó: 2020.05.06.

3.1. A Lakossági hitelekre vonatkozó Általános Szerződési Feltételek I. Általános szabályok 11, pontja (Egyéb rendelkezések) az alábbi 11.7. ponttal egészül ki:

11.7. Tartozásigazolás:

A Bank a kölcsönszerződésből eredő tartozásokra vonatkozó tartozásigazolásokat az adós erre irányuló kérelmének befogadásától számított 30 napon belül állítja ki.