

Fizetőkártya-elfogadói szerződés kiegészítése szállodai elfogadás esetén

hatályos 2018. február 1-jétől

1. általános feltételek

1.1. A szolgáltatások teljesítésére

- a kártya és kártyabirtokos egyidejű jelenlétében a Fizetőkártya-elfogadói szerződésben meghatározott kártyák,
 - a kártya jelenléte nélkül a Fizetőkártya-elfogadói szerződésben meghatározott dombornyomott, nem elektronikus kártyák (Visa, MasterCard és JCB),
(a továbbiakban kártyák) használhatók.
- Maestro kártyával előengedély tranzakció nem hajtható végre.

1.2. Az 1.1. pontban foglaltakon kívül amennyiben a szolgáltatások során használt kártyaszám azonosíthatatlan vagy nem létező kártyaszám, ezért a felelősség az Elfogadót terheli.

2. teendők a szállodai bejelentkezéskor (check in)

2.1. bejelentőlap

Amennyiben a szállodába történő bejelentkezéskor az ügyfél jelzi, hogy a szállodai szolgáltatások ellenértékét kártyával kívánja kiegyenlíteni, a bejelentőlapon legalább az alábbi adatokat kell feltüntetni:

- fizetés módjánál a bankkártyával (vagy kártyatípussal) történő fizetés bejelölése,
 - Kártyabirtokos neve, ahogy a kártyán megjelenik,
 - Kártyabirtokos címe,
 - Kártyabirtokos igazolványszáma (elfogadható igazolványok: érvényes, arcképes útlevelel, személyi igazolvány, jogosítvány),
 - kártya száma (vagy kártyalenyomat),
 - kártya érvényessége (vagy kártyalenyomat),
 - érkezés és távozás dátuma,
 - szobaszám,
 - Kártyabirtokos aláírása.
- Amennyiben a különleges szállodai szolgáltatások keretében a vendég kijelentkezése után észlelt tételek költségét az Elfogadó utólagosan a Kártyabirtokos kártyájára kívánja terhelni, úgy a Kártyabirtokos által aláírt nyilatkozattal kell rendelkeznie, mely tartalmazza, hogy a Kártyabirtokos tudomásul veszi és engedélyezi a tételek utólagos terhelését.

2.2. kártya fizikai jelenléte

A szállodai szolgáltatások ellenértékének kártyával történő kiegyenlítésekor bizonyítani kell a kártya fizikai jelenlétét.

- Elektronikus terminál segítségével történő kártyaelfogadás esetén az előengedélyezés funkció a terminálon történő kiválasztása után le kell húzni a kártyát a terminálon (vagy a kártyát be kell helyezni a chip olvasóba, illetve contactless módon kell az adatcserét végrehajtani), biztosítva ezáltal, hogy a kártyaadatok a kártya mágnescsíkjáról (chipről) kerülnek leolvasásra és ellenőrzésre.
- Kézi lehúzó készülék (imprinter) segítségével történő kártyaelfogadás során (csak a Fizetőkártya-elfogadói szerződésben meghatározott dombornyomott, nem elektronikus bankkártyák esetén lehetséges) a kártyáról kézi úton az erre szolgáló kártyabizonylatra lenyomatot kell készíteni a Fizetőkártya-elfogadói kézikönyv 5. pontjában meghatározottak szerint.

2.3. tranzakció összege

A szállodai szolgáltatások várható összegének meghatározása az alábbiak szerint történik:

- szállásdíj összege a szobaár és a tervezett tartózkodás függvényében,
- egyéb járulékos költségek,
- adó,
- a szállásdíj várható összegének meghatározásakor a becsült szállásdíjat az esetleges kedvezmények összegével csökkentik,



- a szállásdíj várható összegének meghatározásakor bármilyen lehetséges kár, rongálásra vagy lopásra vonatkozó plusz költség nem vehető figyelembe.

2.4. előengedély

Előengedély kizárólag a kártya és a kártyabirtokos egyidejű jelenlétében végrehajtható tranzakció, ettől eltérő esetben a tranzakció pénzügyi kockázata az Elfogadót terheli.

A tranzakció összegére engedélyt kell kérni.

- Elektronikus terminál segítségével történő kártyaelfogadás során a POS terminál használatával elektronikus úton előengedélyt kell kérni.
- Kézilehúzó készülék (imprinter) segítségével történő kártyaelfogadás során a szállásdíj várható összegére a Bank telefonos engedélyezési szolgálatától szóban engedélyt kell kérnie, s az így kapott engedélyszámot a kiállított bizonylaton fel kell tüntetni.

Amennyiben a kártyabirtokos szállodában történő tartózkodása alatt nyilvánvalóvá válik, hogy a már jóváhagyott előengedély összege nem nyújt majd fedezetet a szolgáltatások valamennyi díjára, költségére (pl. hosszabbítás, további szolgáltatások igénybe vétele), az Elfogadó jogosult ugyanazzal a kártyával, amellyel a már jóváhagyott előengedélyt kérte, pótelőengedély kérés tranzakció indítására. A pótelőengedély mind önálló tranzakcióként, mind az előengedély lezárással egyidejűleg, automatikusan is indítható. A már jóváhagyott előengedélyt követően több önálló pótelőengedély kérését is lehet indítani

3. teendők a szállodai kijelentkezéskor (check out)

A Kártyabirtokos szállodából történő kijelentkezésekor - amennyiben a kártyabirtokos a szállodában való tartózkodását meghosszabbította, illetve egyéb járulékos költségek merültek fel (minibár, telefon stb) a szállodai számlán szereplő tételeket - a későbbi reklamációk elkerülése végett egyeztetnie kell a Kártyabirtokossal, illetve szükségessé válhat az eredeti engedélykérés felülvizsgálata. Az eredeti engedélykérés felülvizsgálata szükséges, amennyiben a szállodai szolgáltatások tényleges összege meghaladja az bejelentkezéskor kiszámított és akkor vagy azt követően pótelőengedéllyel engedélyezett szolgáltatások összegét. Ebben az esetben a tényleges és a már jóváhagyott előengedély(ek) összegének különbözetére minden esetben pótelőengedélyt kell kérni a Fizetőkártya-elfogadói kézikönyvben foglaltak szerint,

A különbözetet akkor is rendezni kell, ha a szolgáltatások tényleges összege (valamennyi díja, költsége) alacsonyabb, mint a már jóváhagyott engedélykérés(ek) összege. Ebben az esetben a tranzakció lezárásakor a tényleges összeget meghaladó már jóváhagyott engedélykérés(ek)et törölni kell (előengedély reversal). Ezt az Elfogadó MasterCard kártya esetén automatikusan, előengedély reversal tranzakcióval, vagy VISA kártya esetében a TeleCenteren keresztül köteles végrehajtani a Fizetőkártya-elfogadói kézikönyvben leírtak szerint és az ott meghatározott formanyomtatvány segítségével. Amennyiben az előengedély reversal sikertelenül a POS terminálon keresztül végrehajtani, úgy azt a TeleCenter felé kezdeményezni nem szabad.

Amennyiben valamelyik pótelőengedély kérés elutasításra kerül, a Bank az adott kártyával végzett és már jóváhagyott engedélykérés(ek) összegének erejéig garantálja a tranzakció összegének kiegyenlítését. A Kártyabirtokos szállodából történő kijelentkezésekor a tényleges szolgáltatások valamennyi díjának, költségének összegéről kiállított bizonylatot a Kártyabirtokossal alá kell írni.

Amennyiben a Kártyabirtokos a szállodából történő kijelentkezése előtt, illetve kijelentkezéskor a szálloda lopásból, rongálásból, vagy egyéb károkozásból származó kárt észlel, a Kereskedő köteles a Kártyabirtokossal nyilatkozatot kitölteni és azt a Kártyabirtokossal aláírni. A fenti károk költségei abban az esetben terhelhetők a Kártyabirtokos bankkártyájára, amennyiben azokat a Kártyabirtokos elismeri. A károk Kártyabirtokosra történő terhelésének folyamatát a 4. pont „utólagos terhelések” írja elő.

4. utólagos terhelések (late charge)

4.1. Az utólagos terhelések keretében Elfogadó csak akkor jogosult a vendég kijelentkezése után észlelt, a vendég végszámlájában nem szereplő tételek (telefon, minibár, egyéb szolgáltatások) költségét a Kártyabirtokos által megadott kártyaszámra terhelni, ha az Elfogadó a bejelentkezéskor informálta erről a Kártyabirtokost, és ezt aláírásával el is fogadta. -

4.2. Utólagos terhelést az Elfogadónak

- Visa típusú bankkártya esetén: a kijelentkezést követő 90 napon belül
 - MasterCard típusú bankkártya esetén: a kijelentkezést követő 30 napon belül
- el kell végeznie.

4.3. Elfogadó tudomásul veszi, hogy a kijelentkezés után automatikusan nem terhelhet a Kártyabirtokosra lopásból, károkozásból vagy rongálásból adódó költségeket a Fizetőkártya-elfogadói kézikönyv 12.6.2 pontja szerint. Amennyiben a kárt a Kártyabirtokos kijelentkezése után észleli, úgy köteles a levélben értesíteni a Kártyabirtokost a károkozás tényéről. A lopásból, rongálásból és



egyéb károkozásból származó költségek csak abban az esetben terhelhetők a Kártyabirtokos kártyájára, amennyiben a Kártyabirtokos írásban értesíti a szállodát, hogy ezeket elfogadja, és ezt aláírásával igazolja.

- 4.4. Az utólagos terhelésekről Elfogadó kártyabizonylatot köteles kiállítani (Fizetőkártya-elfogadói kézikönyvben leírtak alapján), melynek a következő adatokat kell tartalmaznia:
- a Kártyabirtokos nevét, ahogy a kártyán megjelenik,
 - a kártya számát,
 - kártya érvényességét,
 - a tranzakció dátumát,
 - a tranzakció összegét,
 - az aláírás helyén „late charge – signature on file” megjegyzést.
- 4.5. Amennyiben Elfogadó a kártyaelfogadást elektronikus terminál segítségével végzi, úgy az eljárás a következő:
- a kártya számát, érvényességi idejét, a CVV2, CVC2 kódot (amennyiben a kártyabirtokos rendelkezésre bocsátja) és az utólagos terhelés összegét a terminálban kell rögzíteni,
 - a POS terminál használatával elektronikus úton engedélyt kell kérni,
 - a tranzakcióra vonatkozó bizonylaton az aláírás helyén fel kell tüntetni a „late charge – signature on file” megjegyzést,
 -
- 4.6. Az Elfogadó köteles a tranzakció dátumától számított három munkanapon belül a Kártyabirtokos által a szállodai bejelentőlapon megadott címre az utólagos terhelésről kiállított bizonylatot és a terhelések részletes felsorolását megküldeni.
5. garantált szobafoglalás (no show)
- 5.1. A garantált szállodafoglalás keretében Elfogadó jogosult a kártyával előzetesen lefoglalt, de ténylegesen igénybe nem vett szállás 1 napi költségét a Kártyabirtokos által a foglalásra megadott kártyaszámra terhelni.
- 5.2. A garantált szállásfoglalás keretében végzett szállásfoglalás során az Elfogadó csak olyan megrendelést fogadhat el, mely legalább az alábbi adatokat tartalmazza:
- a Kártyabirtokos nevét, ahogy a kártyán megjelenik,
 - a Kártyabirtokos címét,
 - a kártya számát,
 - a kártya érvényességét,
 -
 - az igényelt szállás biztosításának időpontját.
- 5.3. A foglalást Elfogadó minden esetben köteles írásban visszaigazolni attól függetlenül, hogy a Kártyabirtokostól milyen módon fogadta el a rendelést. A visszaigazolásnak tartalmaznia kell:
- a Kártyabirtokos nevét, ahogy a kártyán megjelenik,
 - a kártya számát,
 - a kártya érvényességét,
 - a szálloda által megadott foglalási kódot,
 - a szállás díját, és más, a foglalásra vonatkozó részleteket,
 - a szálláshely pontos címét,
 - rövid tájékoztatást arról, hogy a szálloda egy napi szállás díjat felszámolhat, amennyiben:
 - a Kártyabirtokos nem jelentkezett be a megállapodott érkezési napot követő nap kijelentkezési időpontjáig,
 - és nem mondta le a szállásfoglalást az előírt lemondási eljárás szerint.
 - a Kártyabirtokos kötelezettségeire vonatkozó egyéb előírásokat.
- 5.4. Elfogadó tudomásul veszi, hogy a Kártyabirtokos jogosult a lefoglalt szállást lemondani, melyet Elfogadó a lemondásra megállapított idő előtt köteles elfogadni. A lemondásra megállapított idő:
- a lemondási idő a megállapodott érkezést megelőző 72 óránál nem lehet kevesebb, kivéve, ha a szállás foglalása az érkezést megelőző 72 óra belül történik.
 - Abban az esetben, ha a szállás foglalása az érkezést megelőző 72 óra belül történik, a lemondást a megállapodott érkezési nap délután 6 óráig (helyi idő szerint) a szálloda köteles elfogadni.
 - Amennyiben Elfogadó a második pontban rögzített feltételt nem tudja biztosítani, úgy köteles a Kártyabirtokost írásban tájékoztatni a szállodában érvényes lemondás szabályokról, pontosan megadva azt az időpontot, ameddig a Kártyabirtokos élhet a lemondási jogával.
- 5.5. A lemondást Elfogadó minden esetben köteles írásban visszaigazolni attól függetlenül, hogy a Kártyabirtokostól milyen módon fogadta el a rendelést. A visszaigazolásnak tartalmaznia kell:
- a Kártyabirtokos nevét, ahogy a kártyán megjelenik,
 - a kártya számát,
 - a kártya érvényességét,
 - a törlési kérés nyilvántartási számát,

- 5.6. Elfogadó – amennyiben a Kártyabirtokos nem törölte a szállásfoglalását – köteles a foglalásnak megfelelő szállást a megadott érkezési időpontot követő nap kijelentkezési időpontjáig fenntartani.
- 5.7. Amennyiben a Kártyabirtokos a lefoglalt szállást nem mondta le, Elfogadó a jelen szerződés kiegészítés 5.1. pontjában rögzített díjra kártyabizonylatot állíthat ki. A kártyabizonylatnak a következő adatokat kell tartalmaznia:
- Kártyabirtokos nevét, ahogy a kártyán megjelenik,
 - a kártya számát,
 - kártya érvényességét,
 - a tranzakció dátumát,
 - egy napi szállásdíjat és a vonatkozó adót,
 - amennyiben az összeg a szálloda részére megszabott limithatárt meghaladja, a Bank telefonos engedélyezési szolgálatától kapott limittúllépési engedély számát,
 - az aláírás helyén „no show – signature on file” megjegyzést.
- 5.8. Amennyiben Elfogadó a kártyaelfogadást elektronikus terminál segítségével végzi, úgy az eljárás a következő:
- a kártya számát, érvényességi idejét, a CVV2, CVC2 kódot (amennyiben a kártyabirtokos rendelkezésre bocsátja) és a szállásdíj összegét a terminálban kell rögzíteni,
 - amennyiben az összeg a szálloda részére megszabott limithatárt meghaladja, a POS terminál használatával elektronikus úton limittúllépési engedélyt kell kérni,
 - a tranzakcióra vonatkozó bizonylaton az aláírás helyén fel kell tüntetni a „no show – signature on file” megjegyzést,
 - az adatok felküldése a normál tranzakciók adataival együtt történik.
- 5.9. Elfogadó tudomásul veszi, hogy amennyiben a Kártyabirtokos által lefoglalt szállást a Kártyabirtokos megérkezésekor a saját egységében nem tudja biztosítani, úgy a Kártyabirtokos részére térítésmentesen az alábbi szolgáltatásokat köteles biztosítani:
- azonos minőségű egy napi szállást egy másik szállodában,
 - 3 perces telefonbeszélgetést,
 - üzenetek továbbítását a másik szállodába,
 - a vendég átszállítását a másik szállodába.
6. expressz kijelentkezés (priority check out)
- 6.1. Az expressz kijelentkezés szolgáltatás keretében Elfogadó jogosult a kártyákkal fizetendő végszámlákra a Kártyabirtokos jelenléte és aláírása nélküli bizonylatokat kiállítani és terhelésre benyújtani.
- 6.2. Az expressz kijelentkezés szolgáltatás keretében végzett kijelentkezés és terhelés feltétele, hogy a Kártyabirtokos és az Elfogadó előzetesen megegyezzenek a szolgáltatás alkalmazásában. Az Elfogadó köteles a bejelentőlapra felvezetni azon kártya számát és érvényességét, amellyel a vendég a számláját rendezni kívánja, vagy a kérdéses kártyáról kártyabizonylatot lehúzni.
- 6.3. Elfogadó köteles a Fizetőkártya-elfogadói kézikönyv 8.sz melléklete (kiegészítés kártyaelfogadói szerződés/ szállodai elfogadás esetén) szerinti megállapodást a Kártyabirtokossal a kijelentkezést megelőzően aláírni és köteles meggyőződni arról, hogy a megállapodásra a Kártyabirtokos által felvezetett kártya száma megegyezik a fizetésre átadott bankkártya számával. Amennyiben Elfogadó nem rendelkezik a megállapodás Kártyabirtokos által aláírt példányával, illetve a megállapodáson és a benyújtott bizonylaton levő kártyaszámok különbözőek, a Bank nem vállal garanciát a tranzakció ellenértékének megtérítésére.
- 6.4. Elfogadó ezzel párhuzamosan köteles a Kártyabirtokost informálni a kijelentkezés után észlelt, utólagos terhelésekkel kapcsolatos eljárásról is.
- 6.5. A Kártyabirtokos kijelentkezésekor Elfogadó a végösszegekről kártyabizonylatot állít ki, a kártyabizonylatnak a következő adatokat kell tartalmaznia:
- a Kártyabirtokos nevét, ahogy a kártyán megjelenik,
 - a kártya számát,
 - a kártya érvényességét,
 - a tranzakció dátumát,
 - a tranzakció összegét,
 - az aláírás helyén „priority check out – signature on file” megjegyzést.
- 6.6. Amennyiben Elfogadó a kártyaelfogadást elektronikus terminál segítségével végzi, úgy az eljárás a következő:
- a kártya számát, érvényességi idejét, a CVV2, CVC2 kódot (amennyiben a kártyabirtokos rendelkezésre bocsátja) és a tranzakció összegét a terminálban kell rögzíteni,
 - a POS terminál használatával elektronikus úton engedélyt kell kérni,
 - a tranzakcióra vonatkozó bizonylaton az aláírás helyén fel kell tüntetni a „priority check out” megjegyzést,
 -
- 6.7. A Kártyabirtokos elutazását követő három munkanapon belül az Elfogadó köteles a Kártyabirtokos által a Megállapodáson feltüntetett címre a következő dokumentumokat postai úton elküldeni:
- a kitöltött kártyabizonylat Kártyabirtokostól való példányát,
 - részletes szállodai számlát,

- a megállapodás másolatát.
7. előrefizetés (advance lodging deposit)
- 7.1. Az előrefoglalás szolgáltatás keretében Elfogadó jogosult a kártyával előzetesen lefoglalt szállás ellenértékét a Kártyabirtokos által a foglalásra megadott adatok alapján az érkezést megelőzően terhelésre benyújtani.
- 7.2. Az előrefoglalás szolgáltatás keretében végzett szállásfoglalás során az Elfogadó csak olyan megrendelést fogadhat el, mely legalább az alábbi adatokat tartalmazza:
- a Kártyabirtokos nevét, ahogy a kártyán megjelenik,
 - a Kártyabirtokos címét és telefonszámát,
 - a kártya számát,
 - a kártya érvényességét,
 -
 - a tervezett érkezési dátumot,
 - a szállodai tartózkodás tervezett időtartamát.
- Az Elfogadó a tartózkodás tervezett időtartama alapján köteles a tranzakció összegét meghatározni. Az összeg nem haladhatja meg 14 éjszakai szállás díját, és a teljes szállásdíjat kell, hogy tartalmazza.
- 7.3. A foglalást Elfogadó minden esetben köteles írásban visszaigazolni attól függetlenül, hogy a Kártyabirtokostól milyen módon fogadta el a rendelést. A visszaigazolásnak tartalmaznia kell:
- az egy éjszakára vonatkozó díjat, és a tranzakció teljes értékét,
 - a szálloda által megadott foglalási kódot,
 - a szálloda pontos nevét és címét,
 - tájékoztatást arról, hogy a szálloda a szobát az előrefoglalás keretében kifizetett időtartamig fenntartja,
 - tájékoztatást a lemondás szabályairól, megadva a lemondás végső lehetséges dátumát,
 - a Kártyabirtokos kötelezettségeire vonatkozó egyéb előírásokat.
- 7.4. Elfogadó köteles a Kártyabirtokost tájékoztatni, hogy a tranzakciós összeg egy részét vagy egészét nem téríti vissza, amennyiben a Kártyabirtokos:
- nem jelentkezett be az előzetesen meghatározott időtartam utolsó éjszakáját követő nap kijelentkezési idejéig,
 - elmulasztotta lemondani a foglalást az Elfogadó által meghatározott időpont előtt.
- Az előrefoglalás szolgáltatás keretén belül Elfogadó nem terhelhet „no show” tranzakciót attól függetlenül, hogy a tranzakció rész-, vagy teljes összegét nem téríti vissza.
- 7.5. A Kártyabirtokos írásos megrendelése alapján Elfogadó a jelen szerződés kiegészítés 7.1. pontjában rögzített összegre kártyabizonylatot állíthat ki. A kártyabizonylatnak a következő adatokat kell tartalmaznia:
- Kártyabirtokos nevét, ahogy a kártyán megjelenik,
 - a kártya számát,
 - kártya érvényességét,
 - a tranzakció dátumát,
 - a tranzakció teljes összegét,
 - amennyiben az összeg a szálloda részére megszabott limithatárt meghaladja, a Bank telefonos engedélyezési szolgálatától kapott limittúllépési engedély számát,
 - az aláírás helyén „advance deposit – signature on file” megjegyzést,
 - a szálláshely által adott foglalási kódot és az érkezés tervezett dátumát.
- 7.6. Amennyiben Elfogadó a kártyaelfogadást elektronikus terminál segítségével végzi, úgy az eljárás a következő:
- a kártya számát, érvényességi idejét, a CVV2, CVC2 kódot (amennyiben a kártyabirtokos rendelkezésre bocsátja) és a szállásdíj összegét a terminálban kell rögzíteni,
 - a POS terminál használatával elektronikus úton engedélyt kell kérni,
 - a tranzakcióra vonatkozó bizonylaton az aláírás helyén fel kell tüntetni az „advance deposit – signature on file” megjegyzést,
 - a bizonylatra rá kell vezetni a szálláshely által adott foglalási kódot és az érkezés tervezett dátumát.
- 7.7. Amennyiben Elfogadó az engedélykérés során „elutasítva” választ kap, erről köteles a Kártyabirtokost tájékoztatni, és tilos benyújtania a terminál által kiadott elutasítva tranzakciós bizonylatot elszámolásra.
- 7.8. Az Elfogadó köteles a tranzakciós bizonylatot és a lemondási szabályzatát a tranzakció dátumától számított három munkanapon belül a Kártyabirtokos által megadott postacímre megküldeni.
- 7.9. Az Elfogadó köteles elfogadni a Kártyabirtokos által benyújtott, a lemondás szabályainak megfelelő törlést, melyről törlési kódot köteles a Kártyabirtokos részére kibocsátani.

- 7.10. A törlésről Elfogadó jóváírás bizonylatot köteles kiállítani, melynek az alábbi, valamennyi adatot tartalmaznia kell:
- Kártyabirtokos nevét, ahogy a kártyán megjelenik,
 - a Kártyabirtokos címét,
 - a kártya számát,
 - kártya érvényességét,
 - a tranzakció dátumát,
 - a tranzakció teljes összegét,
 - az aláírás helyén „advance deposit – signature on file” megjegyzést,
 - az általa kiadott törlési kódot.
- Elfogadó köteles a tranzakciós bizonylatot három munkanapon belül elszámlásra benyújtani és a Kártyabirtokos által megadott postacímre megküldeni.
- 7.11. Elfogadó tudomásul veszi, hogy amennyiben a Kártyabirtokos által lefoglalt szállást a Kártyabirtokos megérkezéskor nem tudja biztosítani, úgy a Kártyabirtokos részére térítésmentesen az alábbi szolgáltatásokat köteles biztosítani:
- jóváírást indítani a tranzakció teljes összegére, és a megfelelő példányt a Kártyabirtokos részére átadni,
 - azonos minőségű szállást egy másik szállodában a lefoglalt időtartamra (nem több, mint 14 éjszaka), vagy addig, amíg az előzetesen lefoglalt szállás felszabadul,
 - 3 perces telefonbeszélgetést,
 - üzenetek továbbítását a másik szállodába,
 - a vendég át és visszaszállítását a másik szállodába, amennyiben a vendég igényli, naponta.
8. harmadik félen (ügynökön) keresztül történő foglalás és annak lemondása
- Amennyiben a szállodai szobafoglalás harmadik félen (ügynökön) keresztül történik:
- a szálloda felelős valamennyi harmadik félen keresztül történő foglalásért,
 - a foglalás törölhető (lemondható) közvetlenül a szállodánál, vagy a harmadik félen keresztül. A szálloda felelőssége annak biztosítása, hogy a harmadik fél valamennyi lemondást (szobafoglalás törlést) megküldjön a szálloda részére.
9. egyéb feltételek
- 9.1. Amennyiben Elfogadó a bankkártyát fenti előírásoktól eltérően fogadja el fizetési eszközként, a kártyatársaságok a fizetést megtagadhatják. Visszautasíthatják a kifizetést a tranzakcióra vonatkozó limittúllépési engedély megkapása esetén is, ha a megrendeléssel keletkezett terhelés nem helyes, a tranzakciót nem a Kártyabirtokos kezdeményezte, ha az áru vagy a szolgáltatás árának kifizetését a Kártyabirtokos visszautasította.
- 9.2. A fentiekén túl, Bank semmiféle felelősséget nem vállal a Kártyabirtokos és a bankkártya azonosításáért, a megadott adatok hitelességéért. Az ebből eredő, valamint a bankkártyával végzett tranzakcióval kapcsolatban harmadik fél – különös tekintettel a Kártyabirtokos és a nemzetközi kártyatársaság – részéről felmerülő reklamáció esetén, a Bank a tranzakció ellenértékét visszaterheli és az Elfogadónak a jövőben járó összegekből levonja.
- 9.3. Telefonon vagy írásban történő megrendelés esetén, a Bank semmiféle felelősséget nem vállal a kártyabirtokos és a bankkártya azonosításáért, a telefonon vagy írásban megadott adatok és a megrendelés hitelességéért. Az ebből eredő, valamint a bankkártyával végzett tranzakcióval kapcsolatban harmadik fél – különös tekintettel a kártyabirtokos és a nemzetközi kártyatársaság – részéről felmerülő reklamáció esetén, a Bank a tranzakció ellenértékét visszaterheli és az Elfogadónak jövőben járó összegből a Fizetőkártya Elfogadói Szerződés Általános Feltételei szerint levonja.
- 9.4. A Bank vállalja, hogy a benyújtott elektronikus és kézi kártyabizonylatok ellenértékét a Fizetőkártya-elfogadói szerződésben rögzített feltételek szerint téríti meg, amennyiben az Elfogadó betartja a jelen szerződés kiegészítésben, valamint a Fizetőkártya-elfogadói szerződés és annak elválaszthatatlan részét képező dokumentumokban foglaltakat.