**K&H Bank Zrt.** 1095 Budapest, Lechner Ödön fasor 9. telefon: (06 1/20/30/70) 335 3355 fax: (06 1) 328 9696 Budapest 1851 www.kh.hu • bank@kh.hu



# K&H e-posta

# felhasználói kézikönyv

utolsó frissítés dátuma: 2023.09.28.

**K&H Bank Zrt.** 1095 Budapest, Lechner Ödön fasor 9. telefon: (06 1/20/30/70) 335 3355 fax: (06 1) 328 9696 Budapest 1851 www.kh.hu • bank@kh.hu



# Tartalomjegyzék

1.		Bevezetés	4
2.		Belépés	5
3.		A K&H e-posta felület – belépés után	8
4.		Mappák	11
5.		A felület működése, használata	13
6.		Dokumentumok letöltése és megtekintése	18
7.		Archivált dokumentumok	25
8.		Ügymenetek indítása és kezelése	28
	8.	1 elérhető ügymenetek	28
	8.2	2 Ügymenetek indítása	29
		8.2.1. Ügymenet kezelő oldal szekciók	30
	8.3	3.Funkciógombok leírása	32
	8.4	4. Dokumentum sorok mellett megjelenő státuszok	34
	8.	5. Dokumentum sorok alatt megjelenő tájékoztató üzenetek	35
	8.0	6. Aláíró tanúsítvány regisztráció ügymenet eltérő működése	36
		8.6.1. Az aláíró tanúsítvány regisztráció célja	36
		8.6.2. Regisztrált aláíró tanúsítvány visszavonása	36
		8.6.3. Aláíró tanúsítvány regisztráció ügymenet indítása	37
	8.	7. Aktív és lezárt ügymenetek oldalak felépítése	38
		8.7.1. Aktív banki ügymenetek oldal	39
		8.7.2. Lezárt banki ügymenetek oldal	39
		8.7.3. Aktív treasury visszaigazolások oldal	40
		8.7.3.1 . Treasury visszaigazolás ügymenet kezelő oldal felépítése	41
		8.7.4. Lezárt treasury visszaigazolások oldal	42
	8.8	8. Banki ügymenetekkel kapcsolatos tájékoztató üzenetek	43
	8.9	9. Ügymenet frissítése	47
	8.	10. Egyéb csatornán beküldött dokumentumok megjelenítése	47
	8.	11. Dokumentum-szintű jogosultságok	47
9.		Bank által küldött értesítések	49
	9.	1 Banner	49
	9.2	2 Értesítések	50
		9.2.1 Értesítések megjelenítése a felületen	50

K&H Bank Zrt.
1095 Budapest, Lechner Ödön fasor 9.
telefon: (06 1/20/30/70) 335 3355
fax: (06 1) 328 9696
Budapest 1851
www.kh.hu • bank@kh.hu



	9.2.2	Értesítések olvasása	50
10.	A felüle	et egyéb üzenetei	51

**K&H Bank Zrt.** 1095 Budapest, Lechner Ödön fasor 9. telefon: (06 1/20/30/70) 335 3355 fax: (06 1) 328 9696 Budapest 1851 www.kh.hu • bank@kh.hu



# 1. Bevezetés

Bankunk elektronikus formában is biztosítja ügyfelei részére a dokumentumokat.

A vállalati és vállalkozói ügyfeleknek kínált "K&H e-kivonat" és a lakossági ügyfeleknek megmutatott számlakivonatok mellett számos egyéb dokumentum érhető el, mint például szerződések, igazolások vagy értesítők, immár jól követhető, strukturált formában.

A megújult K&H e-posta felület mappákban és almappákban mutatja meg a dokumentumokat, egy oldalsó menü segítségével könnyítve meg a navigálást.

A letöltés tömegessé tétele lehetővé teszi ügyfeleink számára, hogy egyszerre akár több száz dokumentumot (pl. számlakivonatot) töltsenek le.

A keresés és a szűrő részletességének köszönhetően a felület lehetőséget ad arra, hogy bármely régebbi dokumentumot megtalálhatunk, egy időtartamon belül.

Emellett lehetőség van régebbi dokumentumok előfizetésére vagy egyes dokumentumok esetében visszatöltésre. A 13 hónapnál régebbi dokumentumok, melyek archiválásra kerültek, így újra előfizethetők vagy ingyenesen visszakérhetők – 7 napra.

A dokumentumok előfizetéséért Bankunk díjat számol fel, melynek mértéke a mindenkor hatályos Hirdetményben található meg. A dokumentumok darabáron kerülnek kiszámlázásra minden hónap elteltével.

**K&H Bank Zrt.** 1095 Budapest, Lechner Ödön fasor 9. telefon: (06 1/20/30/70) 335 3355 fax: (06 1) 328 9696 Budapest 1851 www.kh.hu • bank@kh.hu



# 2. Belépés

1. A belépési oldalak már a K&H Bank honlapjáról megnyithatók, az "e-belépés"-t választva



#### elektronikus szolgáltatások

K&H mobilbank K&H mobiltárca K&H e-bank

Az e-belépés a menüpont a következő oldalakra irányít át:

**K&H e-bank** (<u>https://www.kh.hu/ebank</u>): vállalkozói vagy lakossági e-bankkal rendelkező ügyfelek számára

**K&H e-posta** (<u>https://www.kh.hu/eposta</u>): K&H e-posta szolgáltatással is vagy csak ezzel a szolgáltatással rendelkező vállalkozói vagy vállalati ügyfelek számára

**K&H web Electra** (<u>https://www.kh.hu/electra</u>): K&H Electra szolgáltatással is vagy csak ezzel a szolgáltatással rendelkező vállalkozói vagy vállalati ügyfelek számára, ha web Electrán kívánják elérni az Electra rendszert

**K&H elektronikus postaláda** (<u>www.kh.hu/epostalada</u>): biometrikus aláírás profillal rendelkező lakossági ügyfelek számára



2. Példánkon a K&H e-posta oldalról történő belépésen szemléltetjük az azonosítási módokat



A **K&H e-posta** belépő oldalán, kérjük, válassza ki, hogy Ön melyik típusú azonosítást kívánja használni.

Az azonosító eszköz kiválasztása után meg kell adnia a kiválasztott azonosító eszközhöz kapcsolódó jelszavát. A helyes jelszó megadását követően a rendszer beazonosítja a felhasználót, és belépteti a felületre.

3. Az "egyszeri webes belépés" szolgáltatás

A felhasználóknak a webes elektronikus csatornákra történő belépéskor – az "egyszeri webes belépés" szolgáltatásnak köszönhetően – csak egyszer szükséges azonosítaniuk magukat a belépésre kiválasztott csatornához engedélyezett bármely azonosító eszközzel. Ezt követően további azonosítás nélkül érik el a K&H Bank főbb webes elektronikus csatornáit (jelenleg: e-bank, e-posta, web Electra), amelyhez felhatalmazással rendelkeznek.





- A K&H web Electra felhasználók a K&H web Electra alkalmazásba történő belépést követően újabb azonosítás nélkül átléphetnek a K&H e-postába, és lekérdezhetik az ott tárolt kivonatokat, dokumentumokat.
- Amennyiben a felhasználó K&H e-bank hozzáféréssel is rendelkezik, úgy a K&H web Electrából vagy a K&H e-postából külön azonosítás nélkül léphet be a K&H e-bankba.
- Az egyszeri azonosítást követő átjárhatóság a K&H web Electra, K&H e-bank és K&H e-posta rendszerek között minden irányban igaz, így a K&H e-bankba történő bejelentkezés után is további azonosítók megadása nélkül léphet át a felhasználó a K&H web Electrába vagy a K&H e-postába.
- Az átlépés a felületek felső részén elhelyezett, az adott csatornára utaló linkekre kattintva történik. Csak azon linkek jelennek meg, melyekhez az adott felhasználónak jogosultsága van.



# 3. A K&H e-posta felület – belépés után

A leírásban használt képek az Ön által használt böngésző típustól függően minimálisan eltérhetnek. A felület angol nyelven is elérhető, a nyelvek közti váltás a jobb felső sarokban található rövidítésre "English" gombra kattintva történik meg.

1. A felhasználó (céget) a K&H **e-posta oldalról** történt belépését követően az alábbi képernyő fogadja:



Amennyiben először lép be a felületre, a "Frissítés" gomb is látható. Ez után a felület lekéri, hogy milyen dokumentumok érhetőek el, és csak azokat a mappákat mutatja, ahol dokumentum található. A "Frissítés" gomb megjelenik akkor is, ha felhasználóként egy céghez rendelnek hozzá, és ezt a céget

A "Frissítés" gomb megjelenik akkor is, ha felhasználóként egy céghez rendelnek hozzá, és ezt a céget (ügyfelet) először választjuk ki. A "Frissítés" gomb megnyomása egyúttal a "beérkezett" mappába viszi át a felhasználót.

Teszt		dokun	dokumentumai					
e-dosszié	^	státusz	név	mappa ↓	almappa ↓	létrejött ∔		
beérkezett (6) értesítő (1)	~		Dokumentum neve, számlaszám	Összes ~	Összes v	08.12. 09.21.		
szerződés (1) tájékoztató (2) tranzakciós bizonylat (2)	* * *	olvasatlan	biometrikusan hitelesített befektetési bizonylat	tranzakciós bizonylat	befektetési tranzakció	2023.09.19.		
archivált státusz olvasatlan (6)		olvasatlan	biometrikusan hitelesített befektetési bizonylat	tranzakciós bizonylat	befektetési tranzakció	2023.09.19.		
teendő értesítések (1)		olvasatlan	biometrikusan hitelesített befektetési nyilatkozat	tájékoztató	befektetés	2023.09.19.		

A felület megjegyzi, hogy az adott (egy K&H e-posta szolgáltatást igénybe vevő céghez rendelt) felhasználó milyen céget (ügyfelet) nézett meg utoljára, és a következő belépéskor ennek a cégnek a dokumentumait mutatja. Egyéb esetben mindig az ügyfél neve látható.

Amennyiben nincs dokumentuma a K&H e-posta felületen az adott időszakra, figyelmeztető üzenet jelenik meg az Ön számára.

**K&H Bank Zrt.** 1095 Budapest, Lechner Ödön fasor 9. telefon: (06 1/20/30/70) 335 3355 fax: (06 1) 328 9696 Budapest 1851 www.kh.hu • bank@kh.hu



✓ Teszt			dokumentumai					
e-dosszié	^	státusz	név	mappa ↓	almappa ↓	létrejött ∔		
beérkezett (6) értesítő (1) szerződés (1)	* *		Dokumentum neve, számlaszám	Összes	<ul> <li>✓ Összes</li> <li>✓</li> </ul>	2023 2023 07.01 07.31.		
tájékoztató (2) tranzakciós bizonylat (2)	~	2023.07	01 és 2023.07.31 között nincs megjeleníthel	tő dokumentum. Kérjük, módosí	itson a keresés dátum	ián.		
archivált státusz olvasatlan (6)		0 Összesen	: 0		~	1 < 1 oldal / 1 > >>		

Amennyiben egy cégnek van K&H e-posta szolgáltatása és Ön rendelkezőként van megadva ennél a cégnél, a saját belépési név melletti kis kék nyílra kattintva feljön egy menü, ahol ki lehet választani az adott céget.

^ Teszt	dokumentumai	K&H e-bank e-posta
ÜGYFELEK		
Teszt	*	
Teszt Kft.	z név	✓ Teszt Kft. dokumentumai

Ezután a felület átvált a cég dokumentumaira a felhasználóéról.

Új, 40 napnál nem régebben beérkezett és még nem megnyitott dokumentumai mindig "olvasatlan" státusszal jelennek meg a felületen. A dokumentumok státuszát tetszés szerint szűrheti, hogy a munkavégzésben az Ön számára a legnagyobb segítséget nyújtsák. A státuszok alapján három csoportba rendezheti dokumentumait:

- olvasatlan (alapértelmezett)
- teendő (13 hónapra visszamenőleg)
- olvasott (13 hónapra visszamenőleg)

A dokumentum státusz a bal oldali menüben is megtalálható, külön almappába rendezve az olvasatlan dokumentumok és azok amelyek valamilyen teendővel érintettek.

státusz	név	mappa ↓	almappa ↓	létrejött ∔
	Dokumentum neve, számlaszám	Összes 🗸	Összes v	2023 2023 01.01 08.31.
oivasott	szerződéskötést megelőző általános tájékoztató (indikatív)	tájékoztató	hitel	2023.08.15.
olvasatlan	egyedi értesítő teszt	értesítő	bankinformáció	2023.02.10.
1 - 2 Összesen: 2	2		*	1 oldal / 1 >>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>

**K&H Bank Zrt.** 1095 Budapest, Lechner Ödön fasor 9. telefon: (06 1/20/30/70) 335 3355 fax: (06 1) 328 9696 Budapest 1851 www.kh.hu • bank@kh.hu





Amennyiben az Ön cége a K&H e-posta szolgáltatást igénybe veszi, több felhasználóval is rendelkezik, és ezek közül már valamelyik olvasta az adott sort, úgy az az <u>összes felhasználó számára olvasottá</u> válik! A beállítás tehát ügyfélszintű, cégenként értendő.

A fent bemutatott "beérkezett' mappában kerül listázásra az összes, felhasználó(k) számára elérhető dokumentum, a listázott dokumentumok köre azonban jogosultságfüggő! A dokumentumok időrendben, maximum 40 napra visszamenőleg, 1500 db-os dokumentum megjelenítési korláttal kerülnek megjelenítésre. Amennyiben a lista túl hosszú, görgetéssel tudja a további tételeket megtekinteni. Egy lapon 50 db dokumentum látható egyszerre.

Ha a lista az 50 db-os tételt meghaladja, akkor több lapra kerülnek a dokumentumok, melyek közt a lenti nyilakkal tud előre – hátra lapozni. A dupla nyíllal a leghátsó és a legelső lapra ugorhat. Az Aktív gomb mindig kék, a nem kiválaszthatók (inaktívak) szürke színűek.

1 - 50 Összesen: 219



2. Az **e-bankból** vagy **web Electrából** történő átlépéskor Önt szintén a "beérkezett' mappába irányítja a felület.

**K&H Bank Zrt.** 1095 Budapest, Lechner Ödön fasor 9. telefon: (06 1/20/30/70) 335 3355 fax: (06 1) 328 9696 Budapest 1851 www.kh.hu • bank@kh.hu



# 4. Mappák

A K&H e-posta rendszerben különböző mappákban és almappákban kerülnek megjelenítésre a dokumentumok. A fix mappa struktúra dinamikus, csak azok jelennek meg, melyek tartalmaznak dokumentumot.

 Az egyes mappák nevei mellett zárójelben megjelenítésre kerül az adott mappában lévő olvasatlan dokumentumok száma. A mappák neve melletti almappák, melyekre kattintva érhetőek el a dokumentumok, a felület középső részén. Az alábbi példák bemutatnak egy-egy lehetséges mappa szerkezetet:

-dosszié	^	ügyfélirat (17)
beérkezett (58)		ügyfél adatlap (1)
kivonatok	^	pénzügyi adatok (1)
kivonat másolat		ügyfélirat (14)
ertesítő (8)	^	bírálati dokumentum (1)
e-számla (1)		befektetővédelem (1)
postaj csekk (4)		kérdőívek (1)
értéknanír (2)		archivált
bankinformáció (1)		STÁTUSZ
igazolás (17)	^	olvasatlan (58)
tronzokció (1)		teendő (1)
		ügymenetek (98)
		úi ügymenet indítása
igópulós (2)		aktív banki ügymenetek (97)
igenyles (5)	^	lezárt banki ügymenetek
szémlevezetés (9)		értesítések (8)
bankgarancia (2)		
cash-poor (2)		
treasury (3)		
ajekoztato		
panasz		
szamlavezetés		

• Amennyiben olyan mappát lát, amely mellett ()-ben szám van, de dokumentumot nem lát hozzá, akkor a dátumot állítsa visszább az időben, hogy az adott "olvasatlan" státuszú dokumentum megjelenjen.

e-dosszié  beérkezett (58) kivonatok értesítő (8) igazolás (17) tranzakció (1) O Összesen: 0 O Összesen: 0 O Ósszesen: 0 O Óssze	+ új ügymenet indítása		státusz	név Dokumentum neve, számlaszám	almappa ↓ Összes	jellemző + v Összes v	létrejött ↓
kivonatok értesítő (8) igazolás (17) tranzakció (1) kivonatok értesítő (8) 0 Összesen: 0 V V V V V V V V V V V V V V V V V V V	e-dosszié beérkezett (58)	^					
igazolás (17)	kivonatok értesítő (8)	<b>`</b>	2023.08.01	es 2023.08.31 kozott nincs megjelenitheto dokt	umentum. Kerjuk, modosits	son a kereses datum	ian.
	igazolás (17) tranzakció (1)	^	0 Összesen: 0			•	1 oldal / 1 >>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>

**K&H Bank Zrt.** 1095 Budapest, Lechner Ödön fasor 9. telefon: (06 1/20/30/70) 335 3355 fax: (06 1) 328 9696 Budapest 1851 www.kh.hu • bank@kh.hu



+ új ügymenet indítása		státusz	név	almappa ∔	jellemző ∔	létrejött ↓
e-dosszié	、		Dokumentum neve, szamiaszam	Osszes 🗸	Osszes 🗸	01.01. 08.31. datum
beérkezett (58) kivonatok ~	,	olvasatlan	könyvizsgálói	bankinformáció	könyvvizsgálói	2023.03.17.
értesítő (8) · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	~	olvasatian	könyvizsgálói	bankinformáció	könyvvizsgálói	2023.03.06.
bankinformáció (6)						

• Ha egy mappára átlép, látható az ez alá a mappa alá tartozó összes dokumentum, az almappa típusától függetlenül, így lehetősége nyílik bővebb keresésre vagy szűrésre. Almappára, jellemzőre szűréssel tovább finomíthatja a találatokat.

igazolás (17)	^					
tranzakció (1) bankinformáció (6)		almappa ↓		jellemző ↓		létrejött ∔
számlavezetés (3)		Összes	~	Összes	~	<b>2022 2023</b> 08.22 09.22.
igénylés (3)						

 Ha tovább lép az almappa szintjére, akkor már csak az adott dokumentum típusból azaz az adott almappából láthat felsorolást. A "jellemző" oszlop, mely egy adott dokumentum típushoz tartozó, meghatározott értéket jelenít meg, (pl. termék típusa, vagy az adott dokumentumra jellemző egyéb tulajdonság), segítségével szűkítheti a találati listát

státusz	név	almappa +	jellemző +	létrejött ∔	
	Dokumentum neve, számlaszám	Összes 🗸	Összes v	2022 2023 08.22 09.22.	
olvasott	számlaforgalmi kimutatás	tranzakció	forgalmi kimutatás	2023.09.06.	
olvasatian	számlaforgalmi kimutatás	tranzakció	forgalmi kimutatás	2023.08.30.	
<ul> <li>olvasatlan</li> </ul>	egyenlegigazolás	tranzakció	egyenlegigazolás	2023.06.07.	



# 5. A felület működése, használata

Az itt leírt funkciók általánosan igazak a mappákra / almappákra is. Az egyes speciális eltéréseket külön kiemelve ismertetjük. A felső sávra, mint "szűrőre" utalunk, és pontonként mutatjuk be ennek működését.

státusz		név	mappa ∔ almappa ↓		létrejött ∔			
				Dokumentum neve, számlaszám	Összes 🗸	Összes 🗸	2023 2023 08.13 09.22.	$\overline{}$

tulajdonság típus	funkció	kinézet
kijelölés négyzet	tömeges kijelölés	
státusz szűrő	beállított státusz megmutatása	
"zárt boríték" gomb	"olvasatlan" státuszúakra szűrés	
"nyitott boríték" gomb	"olvasott" státuszúakra szűrés	
"címke" gomb	"teendő" státuszúakra szűrés	
név mező	keresés, szűrés	név Dokumentum neve
mappa, almappa szűrő	szűrés	mappa↓ Összes ∽
dátumválasztó	szűrés	<b>2023 2023 08.13. 09.22.</b>
megjelenítés iránya	a mappa, almappa, jellemző és dátum által mutatott dokumentumok csökkenő vagy növekvő sorrendjének mutatása	almappa
"tömeges letöltés" nyíl gomb	minden, az adott mappához tartozó dokumentum letöltése	és
egy adott dokumentum letöltése	adott dokumentum letöltése	B
egy adott dokumentum megtekintése	adott dokumentum megtekintése	۲

**K&H Bank Zrt.** 1095 Budapest, Lechner Ödön fasor 9. telefon: (06 1/20/30/70) 335 3355 fax: (06 1) 328 9696 Budapest 1851 www.kh.hu • bank@kh.hu



- "Kijelölés négyzet" szolgál a "tömeges kijelölés"-re is. Csak azon dokumentumok előtt van aktív jelölő négyzet, amelyeket egyéb tevékenység nélkül közvetlen is le lehet tölteni, a többi előtt szürke marad a jelölő négyzet.
- Státusz: "Olvasott", "Olvasatlan", "Teendő" piktogramok. Rájuk kattintva az adott státusszal rendelkező dokumentumok jelennek meg. Tömeges státuszállításra nincs lehetőség, többet kijelölve sem!



3. Amennyiben a dokumentum olvasatlan státuszú, a betűtípus vastaggal szedett. Megtekintés után a vastagon szedés eltűnik.

olvasatlan 🌔	egyenlegiga	azolás	tranzakció	egyenlegigazolás	2023.06.07.
Olvasott	egyenlegiga	zolás	tranzakció	egyenlegigazolás	2023.06.07.
💊 t	eendő	igazolások, kimut	tatások igényl	ése	

Ha egy dokumentum "olvasatlan" státuszú, de 40 napnál korábban keletkezett, akkor a mappa / almappa struktúrában találjuk meg, vagy a "beérkezett" mappában, keresővel, a dátumot 40 napnál korábbra állítva.

4. "Név" mező: A dokumentum alapadatait tartalmazza, dokumentumonként változó, hogy az elnevezésben pontosan milyen adatok szerepelnek. A legfontosabb a dokumentum címe, amire keresni is lehet a felületen. Ezen kívül található még dátum (pl. mely hónapra vonatkozik egy kivonat), vagy devizanem és egyéb jellemzők.





Szöveg beírásakor a keresés azonnal megkezdődik. Az oldal szótöredékre és minden, a név mezőben levő karakterre is keres, de csak a találatok közt:

		szűrő törlése 🗙				
olvasatian	e-számla		értesítő	e-számla	2023.09.22.	

5. Mappa: tartalmazza az összes, az ügyfél számára elérhető dokumentumot (megfelelő időintervallum beállítása esetén), és az ezekhez kapcsolódó almappákat. A mappában szűrni lehet arra, hogy csak bizonyos almappákban lévő dokumentumok jelenjenek meg.. Ezen kívül a "jellemző"-ben levő tulajdonságokra is szűrhetünk, mely az adott dokumentum típusra vonatkozó egyedi, a dokumentum beazonosítását elősegítő információt tartalmazhat.

mappa ↓	almappa	almappa ↓	létrej
Összes 🔨	Összes	Összes 🔨	2023 08.1
<ul> <li>Összes</li> <li>igazolás</li> <li>befektető</li> <li>szerződés</li> <li>tájékoztat</li> <li>értesítő</li> <li>ügyfélirat</li> </ul>	védelem S ó	<ul> <li>Összes</li> <li>igénylés</li> <li>bankgaran</li> <li>tranzakció</li> <li>ügyfélirat</li> <li>e-számla</li> <li>bankinform</li> <li>számlaveze</li> <li>panasz</li> <li>kérdőívek</li> </ul>	cia láció etés

**K&H Bank Zrt.** 1095 Budapest, Lechner Ödön fasor 9. telefon: (06 1/20/30/70) 335 3355 fax: (06 1) 328 9696 Budapest 1851 www.kh.hu • bank@kh.hu



almappa ↓	jellemző ↓ létrejött ↓		létrejött +		
Összes ^	Össze	Összes	^	<b>2022 2023</b> 09.02. 10.02.	Ê
<ul> <li>Összes</li> <li>postai cse</li> <li>e-számla</li> <li>bankinforr</li> <li>értékpapír</li> </ul>	kk náció	Össze     érték     elektr     Iízing     posta	es papír ronikus i csekł	s üzenet ügyfelekne	⊧k

Amennyiben az adott időintervallumban történt keresés nem hoz eredményt, az alábbi üzenetet kapjuk:

2023.08.01 és 2023.08.31 között nincs megjeleníthető dokumentum. Kérjük, módosítson a keresés dátumán.

6. Almappa: Az előzőekben bemutatotthoz hasonlóan működik, csak azon dokumentumok jelennek meg, amelyek ehhez az almappához vannak rendelve.

+ új ügymenet indítása		státus	Dokumentum neve számlaszám	almappa + jellemző + <b>létrejött +</b>	
e-dosszié	^		Donumentum nove, szumuszum		
beérkezett (58) kivonatok	~	olvasatlan	könyvizsgálói	bankinformáció könyvvizsgálói 2023.03.17. 🚦 🤇	
értesítő (8) igazolás (17) tranzakció (1)	, ,	olvasatlan	könyvizsgálói	bankinformáció könyvvizsgálói 2023.03.06. 関 🤕	
bankinformáció (6) számlavezetés (3) igénylés (3)		oivasatian	könyvizsgálói	bankinformáció könyvvizsgálói 2023.03.06. 당	



 Dátumválasztó: A dokumentum keletkezésének dátuma. Itt lehet egy külön menüből a dátum konkrét kiválasztása mellett előre megadott értékekből is választani (mai és tegnapi nap, 3 hónap, stb.)



8. Megjelenítés iránya: Egy pici, halványszürke "nyíl" piktogram, amely mind a mappa / almappa mind a jellemző, mind a dátum mező mellett látszik. Ezzel tudja megfordítani a megjelenített dokumentumok sorrendjét, hogy csökkenő vagy növekvő legyen. Alapesetben csökkenő a sorrend: az újabb dátumút dokumentum szerepel a lista tetején. A mappa / almappa / jellemző esetén az értékkészlet elemei abc sorrendben vagy fordítottan jelennek meg.

mappa + almappa + jellemző + létrejött +

9. Tömeges letöltés nyíl gomb: Ezzel a gombbal minden, a kijelölt időintervallumba eső dokumentumot letölthet az adott mappából.

létrejött ∔			TÖMEGES LETÖLTÉS
2023 2023	AA		összes találat letöltése
08.23 10.02.	🔳 dátum	Ľ	21 darab dokumentum

Az egyes mappákban levő dokumentumokhoz kapcsolódó dátum és keresési beállításokat mutatja a következő táblázat:

dátum beállítás mappa típus	ettől a dátumtól keres	eddig keres	kereshető intervallum nagysága
"beérkezett" mappa	mai nap	40 napig	nincs korlátozva
mappa / almappa	mai nap	13 hónapig	nincs korlátozva
"archivált" mappa	tavalyi év vége	12 hónapig	12 hónap



# 6. Dokumentumok letöltése és megtekintése

A dokumentumok letöltése többféle módon történhet a felületen.

- a megfelelő gombra kattintva
- kijelöléssel, 2 vagy több dokumentumot tömegesen letöltve
- az említett "gyors funkció gomb"-ot használva, mindent tömegesen letöltve





tömeges letöltés - státusztól függetlenül							
tömeges letöltés gomb	legalább 2 dokumentum letöltése	Kijelöltek letöltése	nem értelmezhető				
tömeges letöltés nyíl gomb (a SZŰRŐ-ben)	minden, az adott mappához tartozó dokumentum letöltése	és	nem értelmezhető				

#### 1. Letöltés gomb segítségével

- kivonatok esetén az "es3" vagy "pdf" funkció gombra kattintva,
- egyéb dokumentum esetén, pedig a "letöltés" gombra kattintva lehet letölteni és megnyitni az adott dokumentumot.
- a letöltés indulását nem mutatja státuszjelző, vagy ablak, csak felugrik az adott böngésző kérdező ablaka arról, hogy megnyitni vagy letölteni szeretné-e az adott felhasználó

1a. "K&H e-kivonat" esetén (ilyenkor egymás mellett kettő gomb jelenik meg), amikor a formátum a K&H e-kivonat (es3) és a titkosítatlan pdf változatának letöltését is lehetővé teszi:

• Ha a dokumentum még olvasatlan, vagy van vele "teendő", kék színnel jelenik meg:



• Ha olvasott státuszba kerül, fehér színű lesz:



 ha letöltöttük a dokumentumot, akkor a gomb fölé húzva az egérmutatót egy kis felugró ablakban tájékoztat a rendszer, hogy a dokumentum újra letölthető



- 1b. Bármely egyéb dokumentum esetén
  - Ha a dokumentum még olvasatlan, vagy van vele "teendő", kék színnel jelenik meg:



• Ha olvasott státuszba kerül, fehér színű lesz:



o Ha letöltöttük a dokumentumot, akkor a gomb felirata megváltozik



**K&H Bank Zrt.** 1095 Budapest, Lechner Ödön fasor 9. telefon: (06 1/20/30/70) 335 3355 fax: (06 1) 328 9696 Budapest 1851 www.kh.hu • bank@kh.hu



Fontos hangsúlyozni, hogy egy dokumentum megjelenítésekor az, hogy a megnyitni kívánt dokumentum letöltésre kerül-e a felhasználó számítógépére és onnan nyitható meg manuálisan, vagy azonnal megnyílik, az a felhasználó által használt számítógép operációs rendszerétől és internet böngésző beállításától, illetve a felhasználó választásától függ (Megnyitás vagy Mentés). Vagyis, ha már feljön a dokumentum megnyitása vagy letöltése közti választást kérdező ablak, a dokumentum rendelkezésre áll és biztosan letölthető.

forrás: https:/	be Acrobat Document (37,1 KB) /eposta.sso-act.khb.hu
/lit tegyen a Firefo	x ezzel a fájllal?
<ul> <li>Megnyitás</li> <li>Fájl mentés</li> </ul>	Adobe Acrobat Reader DC (alapértelmezett) 🔹
🗌 Most <u>a</u> ntól r	ninden hasonló fájllal tegyen ugyanígy.

Abban az esetben, amikor az internet böngésző alapbeállítása szerint a dokumentum a számítógépre történő letöltéssel kerül megnyitásra, az adott dokumentum más felhasználó által is elérhetővé válik az érintett számítógépen!

#### 2. "Tömeges letöltés" kijelölés segítségével – adott oldalon

Tömeges letöltés esetén különböző típusú dokumentumokat is le lehet egyszerre tölteni (státusztól függetlenül), de oldalanként maximum 50-et. A kijelölés az adott oldalon található dokumentumok tömeges letöltését teszi lehetővé. **Ha ennél több dokumentumot szeretne letölteni, azt a "minden dokumentum letöltése" pontban írtak szerint teheti meg.** 

Az "archivált" mappában található dokumentumok letöltése a 7. <u>Archivált dokumentumok c. fejezetben</u> kerül bemutatásra, ez a pont csak a többi mappából történő letöltést mutatja be.

- Már 2 db kijelölés esetén megjelenik a képernyő alján megjelenő "kijelöltek letöltése" ablak.
- A letöltés a "Kijelöltek letöltése" gombra kattintva kezdeményezhető.

**K&H Bank Zrt.** 1095 Budapest, Lechner Ödön fasor 9. telefon: (06 1/20/30/70) 335 3355 fax: (06 1) 328 9696 Budapest 1851 www.kh.hu • bank@kh.hu



•	olvasott	Egyenlegigazolás 2018.01.25	igazolás				
✓	olvasatlan	Egyenlegigazolás 2018.01.25	igazolás				
	olvasott	Fedezetigazolás 2018.01.25	igazolás				
1-	1 - 3 Összesen: 3						
	Kijelöltek letöltése 2 dokumentum kijelölve letöltésre						

 Amennyiben a kijelölt dokumentumok közt es3 és pdf is van K&H e-kivonat esetén, akkor a választóablak felkínálja azt, hogy ki is csomagolja az es3-akat. Az es3-mal ellentétben az abból letöltött pdf nem számít már elektronikusan hitelesnek:

Kijelöltek letöltése	3 dokumentum kijelölve let	töltésre
olvasott	bankszámla kivonat 2023.01.05	kivonat másolat számlavezetés
olvasott	bankszámla kivonat 2023.02.03	kivonat másolat számlavezetés
✓ olvasott	bankszámla kivonat 2023.03.03	kivonat másolat számlavezetés
olvasott	bankszámla kivonat 2023.04.05	kivonat másolat számlavezetés

Amennyiben a letöltésre szánt dokumentumok kijelölése után új oldalra navigálunk, a korábbi kijelölések törlődnek! Amennyiben azonban csak státuszt váltunk (pl. az "olvasatlan"-ról  $\rightarrow$  "olvasott"-ra), akkor a kijelölés megmarad!

Ha elindult a letöltés:

• A letöltés státuszát a jobb oldali, erre szolgáló ablak mutatja. A letöltéskor egy "kör" forog. A leöltés a mellette levő piros X-szel bármikor megszakítható.



**K&H Bank Zrt.** 1095 Budapest, Lechner Ödön fasor 9. telefon: (06 1/20/30/70) 335 3355 fax: (06 1) 328 9696 Budapest 1851 www.kh.hu • bank@kh.hu



• A fájl név a következőként áll össze:

"mappaneve\_dátumintervallum-letöltésdátuma-idő.zip"

↓ Tömeges letö	ltések (2/2)
tranzakció_2022.08.29_2 29_2023.09.29-132712.2	2023.09. 📀 🌔
kivonatok_2022.08.29_2 9_2023.09.29-132812.zi	p
	-

• A letöltés elkészültét egy fehér pipa mutatja, a fájl névre kattintva megnyílik az állomány, mely után a felhasználó gépére került zip fájlt megnyithatja, vagy máshova mentheti.

beérkezett_2017.12.21_2018.01.30_2018.01.30-164512.zip megnyitása				
Megnyitotta a	övetkezőt:			
🔒 beérkeze	tt_2017.12.21_2018.01.30_2018.01.30-164512.zip			
ami egy:	Compressed (zipped) Folder (160 KB)			
Mit tegyen a Firefo	ezzel a fájllal?			
Megnyitás	Windows Intéző (alapértelmezett) 👻			
◉ Me <u>gn</u> yitás ⊚ Fájl menté <u>s</u> e	Windows Intéző (alapértelmezett) 🔹			
◉ Me <u>gn</u> yitás ⓒ Fájl menté <u>s</u> e ◯ Most <u>a</u> ntól m	Windows Intéző (alapértelmezett) 🔹			
Megnyitás Fájl mentése Mostantól m	Windows Intéző (alapértelmezett)			

• a zip fájlban az adott mappa neve alapján készült könyvtár látható, azon belül pedig az almappa, majd a dokumentumok

▶ Temp ▶	beérkezett_2017.12.2	1_2018.01.30_2018.01.30-164512 >	<ul> <li>Temp</li> <li>beérkezet</li> </ul>	tt_2017.12.21_2018.01.30_2018.01.30-1645	12 ▶ igazolas ▶
▲ Név	azolas	Típus Fájlmappa	Név	Típus Fájlmappa	Tö
		Név		Típus	
		🗾 Igazolas egyenle	gig msz nmsz	Adobe Acrobat Document	
		🔁 Igazolas egyenle	gig msz nmsz(1)	Adobe Acrobat Document	

**K&H Bank Zrt.** 1095 Budapest, Lechner Ödön fasor 9. telefon: (06 1/20/30/70) 335 3355 fax: (06 1) 328 9696 Budapest 1851 www.kh.hu • bank@kh.hu



- a korábbi letöltések a "Tömeges letöltések" ablakban 5 napig érhetők el, azután törlődnek
- a letöltés lista a következő belépéskor is ott lesz, és felhasználó váltáskor is 5 napig.
- a "tömeges letöltések" ablak a bal oldalán található nyíllal nyitható ki és zárható vissza. Mutatja a letöltésre kijelölt és az elkészült tételeket is.
- becsukva sötétkék, kinyitva fehér színű. Az ablak mindig látszik az oldal jobb alsó sarkában, akkor is, ha nincs vagy nem volt tömeges letöltés! (0/0 értékkel). Az ablak nem helyezhető át és nem csukható be, csak ki- és bezárható a nyíllal.

	↓ Tömeges letöltések (4/4)
	tranzakció_2022.08.29_2023.09. 29_2023.09. 29_2023.09.29-132712.zip
<ul> <li>◄ 1 oldal / 1 </li> </ul>	tranzakció_2022.08.29_2023.09. 🕑 29_2023.09.29-144346.zip
↑ Tömeges letöltések (4/4)	kivonatok_2022.08.29_2023.09.2 🕑 9_2023.09.29-132812.zip
	tranzakció_2022.08.29_2023.09.

#### 3. Minden dokumentum letöltése egy adott mappából

Minden (az adott mappában található) dokumentum egyszerre történő letöltése nem kijelöléssel történik, hanem a már bemutatott szűrő rész jobb oldalon található gombbal.



Ha a kivonatok mappában van, és a "kijelölő négyzet" segítségével legalább egy es3 formátumú dokumentumot kiválaszt, akkor a letöltés gombra kattintva elindul a tömeges letöltés .





Amennyiben a "hiteles kivonat" mappába megyünk be, ahol minden dokumentumnak van es3 formátuma, szintén választhat, a fent leírtaknak megfelelően. A letöltés a következő eredményt adja, a választástól függően:

- csak pdf jelölés: az összekészített "zip" fájlban minden dokumentum pdf formátumú
- es3 és pdf jelölés is: azok a dokumentumok, amelyek es3-as csomagban vannak, azokat es3asként kerülnek be a "zip" fájlba, azok, amelyek nem rendelkeznek es3-as csomaggal, azok pdf formátumban
- csak es3 jelölés: csak az es3-as csomagok kerülnek a ".zip" fájlba



# 7. Archivált dokumentumok

A bal oldali menüben található az "archivált" elnevezésű mappa, melyre kattintva érhetők el a 13 hónapnál régebbi dokumentumok, melyek "archív" státuszba kerültek, és így visszatölthetők. Időben bármeddig vissza lehet állítani a dátumot, de az időtartam mindig maximum egy év lehet. Az, hogy egy dokumentum visszatöltése díjköteles-e vagy sem, azt a mögötte levő gombokból lehet eldönteni, amit a következőkben részletezünk.

státusz	Z	név	mappa ↓	almappa ↓	létrejött ∔
		Dokumentum neve, számlaszám	Összes ~	Összes ~	2013 2014 01.01 01.01. 🛍 dátum
A	Felhívjuk szíves	s figyelmét, hogy egyes archív dokumentumok újratöltése	edíj felszámításáva	al járhat.	
	archív	K&H e-kivonat 2013.10.18 HUF 1020	kivonatok	K&H e-kivonat	2013.10.18. előfizetés
	archív	K&H e-kivonat 2013.10.18 EUR 1020	kivonatok	K&H e-kivonat	2013.10.18. előfizetés

#### 1. Az archivált mappa sajátosságai

- Alapesetben a 13 hónappal ezelőtti archív dokumentumok látszódnak (egy oldalon ugyan úgy 50 db-os korláttal) egy 12 hónapos időperiódusban, amennyiben van ilyen dokumentum.
- A 12 hónapos időperiódus visszamenőleg tetszőlegesen változtatható, de a terjedelme maximum 12 hónap lehet. Ha ennél többet akarnánk beállítani, akkor arra figyelmeztet az oldal.

kezdete vége					
	2021.12.30.		-	2022.12.31.	雦
Hibás intervallum: az archív dokumentumok esetén legfeljebb 1 éves időintervallum adhat meg. Kérjük, szűkítse az intervallumot!				nok Jható t!	
	mégser	n		Ok	

• Ha más mappára ugrunk át és vissza, akkor a dátum mező az alapértékre áll vissza.

#### 2. Dokumentumok visszatöltése az archívumból – egyesével

• A visszatöltési művelet díjköteles lehet a mindenkor hatályos Hirdetményben részletezettek szerint! Erre az oldal is felhívja a figyelmet:



Felhívjuk szíves figyelmét, hogy egyes archív dokumentumok újratöltése díj felszámításával járhat.

 Amennyiben vissza akarunk tölteni egy darab dokumentumot, és az díjköteles, azaz elő kell fizetni, ott az "előfizetés" gomb jelenik meg:

előfizetés



• Ekkor a következő kérdést teszi fel az oldal, melyben meg tudjuk erősíteni az előfizetési szándékot. Az "X" a sarokban ugyanúgy visszavonja a műveletet, mint a "mégsem" választása.

K&H	l ePosta dokun	nentum előfiz	× etés	
A	Felhívjuk szíves figyelmét, hogy egyes archív dokumentumok újratöltése díj felszámításával járhat. Szeretné a dokumentumot előfizetni:			
	mégsem	igen	]	

• Amennyiben van olyan archív dokumentum, amire nem kell előfizetni, ott a "visszatöltés" gomb jelenik meg:



• Ezután mindkettő esetben figyelmeztető üzenet jelenik meg, ekkor a felület nem tesz különbséget a között, hogy előfizetünk vagy visszatöltést kezdeményeztünk.



#### 3. Tömeges visszatöltés

- Tömeges letöltés is lehetséges, a "kijelöltek letöltése" gombra kattintva, oldalaként maximum 50 db dokumentummal.
- Az archivált mappában előfizetéses és nem előfizetéses dokumentumot nem lehetséges egyszerre kijelölni egyidejűleg, Ebben az esetben figyelmeztető üzenet jelenik meg, hogy egyben nem letölthető dokumentumokat jelölt ki a felhasználó.

Egyidejűleg nem tölthető le előfizetés köteles és nem előfizetés köteles dokumentum. Kérjük, módosítsa a kijelölést!

 Többes kijelölés esetén a "kijelöltek letöltése" / "kijelöltek visszatöltése" gombra kattintva a művelet elindul.



**K&H Bank Zrt.** 1095 Budapest, Lechner Ödön fasor 9. telefon: (06 1/20/30/70) 335 3355 fax: (06 1) 328 9696 Budapest 1851 www.kh.hu • bank@kh.hu



- Az előző figyelmeztető ablak itt is feljön, hisz a kijelölésben lehet olyan dokumentum, aminek a visszatöltése díj felszámításával járhat. Ezt ismét meg kell erősíteni.
- Ha "igen"-t választunk, akkor elindul a visszatöltés / letöltés.
- A "tömeges letöltések" ablakban nem mutatja az oldal ezt, hisz itt nem keletkezik zip fájl

#### 4. A visszatöltött dokumentumok megtekintése

- Az archivált mappából visszatöltött dokumentumok dátumtól függetlenül, első alkalommal "olvasatlan" státusszal jelennek meg a "beérkezett" és a dokumentum típusának megfelelő mappában.
- A dátumszűrő nincs hatással a dokumentumokra, tehát az alapértelmezett 40 napos időintervallumon kívül eső dátummal rendelkező visszatöltött dokumentumok is láthatóak.
- A visszatöltött dokumentumok státusza állítható ugyanúgy, ahogy a többi dokumentumé, így az összes, korábban részletezett szűrési funkció is használható hozzájuk. Azonban, ha az "olvasatlan" státuszra szűrünk, akkor a "beérkezett" mappában 40 napra áll vissza a dátum és ez esetben már a dátumszűrő miatt tényleg nem jelenik meg a visszatöltött dokumentum, csak ha dátumot állítunk.
- A visszatöltött dokumentumok 7 napig érhetőek el a beérkezett dokumentumok között.
- Ezután már nem jelennek meg a "beérkezett" mappában.

**K&H Bank Zrt.** 1095 Budapest, Lechner Ödön fasor 9. telefon: (06 1/20/30/70) 335 3355 fax: (06 1) 328 9696 Budapest 1851 www.kh.hu • bank@kh.hu



# 8. Ügymenetek indítása és kezelése

# 8.1 elérhető ügymenetek

A K&H e-posta felületen a megfelelő jogosultsággal rendelkező felhasználók számára a rendszerben beállított szegmensre szabott ügymenetek indíthatók és kezelhetők. Az ügymenet funkció jelenleg vállalati ügyfelek számára érhető el, az alábbi felsorolás szerint:

- Aláíró tanúsítvány regisztráció
- Bankgarancia igénylés
- Cégadat változás
- Egyéb dokumentum feltöltés (egyik ügymenetbe, típusba sem sorolható dokumentumok küldése a banki ügyintéző részére előzetes egyeztetést követően)
- Hiteligénylés dokumentumai (K&H e-posta felületről közvetlenül nem indítható, a banki ügyintézővel való előzetes egyeztetés szükséges, aki elindítja az ügymenetet a szükséges dokumentumok bekérésével)
- Igazolások igénylése
- Lízingszerződése kezelése
- Új lízingszerződés (K&H e-posta felületről közvetlenül nem indítható, a banki ügyintézővel való előzetes egyeztetés szükséges, aki elindítja az ügymenetet a szükséges dokumentumok bekérésével)
- Treasury szerződéskötés ((K&H e-posta felületről közvetlenül nem indítható, a banki ügyintézővel való előzetes egyeztetés szükséges, aki elindítja az ügymenetet a szükséges dokumentumok bekérésével)
- Treasury visszaigazolások (K&H e-posta felületről közvetlenül nem indítható, treasury ügyletkötést követően automatikusan nyíló ügymenet)

Banki ügymenet alatt a Bank és egy ügyfele közötti, dokumentumokkal járó csoportosított interakciókat értjük. Ügymenetekbe rendelve kezeli a Bank azokat az összetartozó dokumentumokat, amelyeket az ügyfél igényének teljesítéséhez bekért és/vagy az ügyfél benyújtott. A Bank az ügyfél adott megbízással kapcsolatos dokumentumait egy ügymenetbe rendelve kezeli. A dokumentumok küldése és fogadása minősített, biztonságos elektronikus csatornán történik. Banki ügymenet kizárólag nem természetes személy részére indítható.

Felhívjuk ügyfeleink figyelmét, hogy a Bank csak a felsorolt ügymenetekhez kapcsolódó dokumentumokat fogadja be és tárolja le. Adott ügymeneten belül előre meghatározott dokumentum listából lehet kiválasztani a szükséges dokumentumot. A dokumentumok érkezhetnek szkennelt, felcsatolt, eredetileg papír alapon aláírt példányban, vagy elektronikus formában, elektronikus aláírással ellátva.

Az elektronikus aláírás (minősített, vagy minősített tanúsítványon alapuló fokozott biztonsági szintű, névre szóló, időbélyeggel ellátott, az európai Trust List-en szereplő bizalmi szolgáltató által kibocsátott aláíró tanúsítvány)

Amennyiben az ügymeneten belüli dokumentum elektronikus aláírással is aláírható, lehetőség van a dokumentum közvetlen, letöltés majd visszatöltés nélküli aláírására. Ez esetben kérjük, a dokumentum rendszeren belüli aláírásához telepítse és használja a <u>Microsigner</u> alkalmazást. Amennyiben rendelkezik saját elektronikus aláírást biztosító eszközzel, akkor töltse le a dokumentumot, írja alá elektronikusan, majd a banki ügymenet azon sorára töltse fel, ahonnan az korábban letöltésre került.



A feltölthető fájl mérete nem haladhatja meg a 49 MB-ot. A feltölthető fájl kiterjesztése a következő lehet: xls, xlsx, doc, docx, pdf, es3, et3, dosszie, jpg, jpeg, png, tif, tiff, bmp.

Más banki folyamatokhoz tartozó dokumentumokat az azokhoz tartozó csatornákon keresztül tudja beküldeni és intézni. (Különösen, de nem kizárólag: a fizetési megbízások beküldésére változatlanul a K&H vállalkozói e-Bank, Web Electra e-csatornák szolgálnak; panasz bejelentésére (panaszkezelés), kártyaletiltásra, stb szolgáló csatornákat a Bank a https://www.kh.hu/bank oldalán teszi közzé.)

## 8.2 Ügymenetek indítása

A bejelentkezést követően az ügymenetek indítása a következőképpen lehetőséges:

Bal oldali menüsáv "új ügymenet indítása" funkciógombot használva vagy "ügymenet" menüpont lenyitását követően "új ügymenet indítása" pontra kattintva

+ új ügymenet indítása	
e-dosszié	^
beérkezett (51)	
kivonatok	~
értesítő (8)	~
igazolás (18)	~
szerződés (6)	~
tájékoztató	~
ügyfélirat (18)	~
befektetővédelem (1)	~
archivált	
STÁTUSZ	
olvasatlan (51)	
teendő (1)	
ügymenetek (98)	^
új ügymenet indítása	
aktív banki ügymenetek (97)	
lezárt banki ügymenetek	
értesítések (8)	

Ügymenet indítás kezdeményezését követően legördülő menüből van lehetőség kiválasztani a kívánt ügymenetet, ami az "OK" gombra kattintva elindítható (az aláíró tanúsítvány regisztrációs ügymenet kivételével).



banki ügym	enet indítása	
banki ügymenet típus:	<ul> <li>✓</li> <li>aláíró tanúsítvány regisztráció bankgarancia igénylés cégadat változás egyéb dokumentum feltöltés igazolások igénylése lizingszerződés kezelése számla és kapcsolódó szolgáltatások</li> </ul>	ок

#### 8.2.1. Ügymenet kezelő oldal szekciók

Az ügymenet indítása után az ügymenet kezelő oldalra kerülünk, amely három fő részből áll:

Fejléc

számla és kapcsolódó szolgáltatások - 11603	banki ügymenet törlése
Meglévő számlái mellé új pénzforgalmi bankszámla nyitását, illetve a számlához kapcsolódóan bankkártyát és rendelkezők bejelentését is letöltésével és cégszerű aláírásával. A számlanyitás intézése, illetve más kapcsolódó szolgáltatások igénylése esetén szükséges, a Bank á bizonyító erejű magánokirati formában (cégszerűen, képviseleti jognak megfelelően) alá kell írni és eredeti példányban el kell juttatni a Bankho. megtehető (minősitett, vagy minősitett tanúsítványon alapuló fokozott biztonsági szintű, névre szóló, időbélyeggel ellátott, az európai Trust Lis kibocsátott aláíró tanúsítvánnyal), ez esetben kérjük, a dokumentum rendszeren belüli aláírásához telepítse és használja a Microsigner alkalmazz saját eszközével írja alá elektronikusan, majd a banki ügymenet azon sorára töltse fel, ahonnan az korábban letöltésre került. Az első banki har tanúsítványát az erre létrehozott aláíró tanúsítvány regisztrációs ügymenetben. Az elektronikusan is aláírható dokumentumok listája a termékre található.	igényelheti a számlanyítási kérelem Ital készített dokumentumokat teljes . Az aláirás elektronikus formában is iten szereplő bizalmi szolgáltató által íst, vagy töltse le a dokumentumot és sználat előtt, kérjük regisztrálja aláíró vonatkozó Hirdetményben / ÁSZF-ben
<ul> <li>Az ügymenet kezelő oldal fejlécében a következő elemek találhatóak:</li> <li>ügymenet elnevezése</li> </ul>	

- ügymenet azonosítója
- ügymenet törlése funkciógomb
- ügymenet leírása (tovább olvasom, vissza funkciógombokkal nyitható és zárható)

Szükséges dokumentumok szekció

szükséges dokumentumok					
természetes személy okmánymásolatok	💦 feltöltendő				
számlanyitási kérelem	kitöltésre vár	megtekint	Ŀ	Å	Û
et dokumentum hozzáadása					

Ebben a szekcióban az ügymenethez szükséges dokumentumok listája található. A következő elemekből tevődik össze:

 szekció elnevezése (szekció funkciója a dokumentumok csoportosított megjelenítése a könnyebb kezelhetőség érdekében)

**K&H Bank Zrt.** 1095 Budapest, Lechner Ödön fasor 9. telefon: (06 1/20/30/70) 335 3355 fax: (06 1) 328 9696 Budapest 1851 www.kh.hu • bank@kh.hu



- dokumentum neve (amennyiben nem jelenik meg teljesen az egérmutatót fölé mozgatva jeleníthető meg a teljes elnevezése)
- funkciógombok (megtekint, feltöltés, letöltés)
- dokumentum státuszát jelölő ikon és szöveg
- dokumentum hozzáadása funkciógomb

További szekciók (opcionális)

pl. a Hiteligénylés dokumentumai ügymenethez tartozik ajánlati, illetve szerződéskötési dokumentum is, ezért az alábbi két szekció is megtalálható az ügymenet kezelő oldalon.

ajánlat
szerződés
Kérjük, a szerződést töltse le, és teljes bizonyító erejű magánokirati formában (cégszerűen, képviseleti jognak megfelelően) elektronikus aláírás esetén az ügymeneten belül vagy a letöltött és saját eszközével aláírt dokumentumot az ügymenetbe visszatöltve, papír alapú aláírás esetén postal vagy személyes úton 3 eredeti példányban juttassa vissza kapcsolattartójának, a VÜSZ-nek vagy a személyes ügyfélpontjára. A papír alapon aláírt szerződés esetében is lehetőség van az online dokumentum feltöltésre, de ez nem helyettesíti a papír alapú szerződés beküldését.

Felépítésüket tekintve megegyeznek a fent írtakkal, annyi kivétellel, hogy az ügymenet indítása esetén, üresek és a folyamat előrehaladása során kerülnek feltöltésre a dokumentumok, továbbá ügyfélként itt nem lehetséges dokumentumot hozzáadni a dokumentum hozzáadása gomb segítségével.



# 8.3.Funkciógombok leírása

Ikon	Funkció
banki ügymenet törlése	Abban az esetben, ha a funkciógomb aktív a használatával törölhetjük a banki ügymenetet. A funkció használatát abban az esetben javasoljuk, ha banki ügymenetet tévedésből indítottuk el.
megtekint	PDF, JPG, PNG, BMP, TXT kiterjesztésű fájlok esetében a funkciógomb használatát követően a böngészőbe épített olvasó segítségével egy új böngészőlapon nyílik meg a választott fájl.
megtekint és elfogad	A funkciógomb használatát követően egy beépített dokumentum megjelenítőben nyílik meg a választott dokumentum.
megtekint és aláír	A funkciógomb használatát követően egy beépített dokumentum megjelenítőben nyílik meg a választott dokumentum elolvasása után aláírható.
letöltés	A funkciógomb használatát követően a felhasználó saját gépére töltődik le a választott dokumentum.
elutasítás	A beépített dokumentum megjelenítőben szereplő inaktív funkció. A funkció a dokumentum teljes megtekintését követően (végig görgetés) aktiválódik.
elfogadás	A beépített dokumentum megjelenítőben szereplő inaktív funkció. A funkció a dokumentum teljes megtekintését követően (végig görgetés) aktiválódik.
elutasítás	A beépített dokumentum megjelenítőben szereplő aktív, visszaigazolás elutasítására szolgáló funkció.
elfogadás	A beépített dokumentum megjelenítőben szereplő aktív, visszaigazolás elfogadására szolgáló funkció.
megtekint és felülbírál	Már elfogadott vagy elutasított konfirmáció esetén a korábbi döntés felülbírálására szolgáló funkció. Használatakor már csak a korábbi döntéssel ellentétes további funkció (elfogadás vagy elutasítás) érhető el.
	A funkciógomb használatát követően a saját gépről tölthetünk fel fájlokat. Az banki ügymenetbe feltöltött dokumentumok mérete nem haladhatja meg a 49 MB-ot.



<b>B</b>	A funkciógomb használatát követően a felhasználó saját gépére töltődik le a választott dokumentum.
	"Kitöltésre vár" státusz esetén a letöltés funkció használatával tudjuk letölteni a Bank által előkészített, a meglévő ügyféladatokkal előre feltöltött sablont, amelyet tovább szerkeszthetünk. Ugyanígy az aláírásra váró szerződések is ebben a státuszban érkeznek. Aláírás és feltöltést követően visszaküldhetjük a banki ügyintéző részére - pl. számlanyitási kérelem dokumentum
Ē	Amennyiben aktív a funkciógomb, a használatával törölhetjük az adott dokumentumhoz tartozó sort.
beküldés >>	Abban az esetben, ha aktív a funkciógomb használatával beküldhetjük a banki ügyintézőnek a feltöltött dokumentumokat. A funkciógomb mellett található "!" ikonra kurzort mozgatva tipp ablakot jeleníthetünk meg. Fontos tudni, hogy amennyiben az éppen kezelt banki ügymenetben több dokumentum is "Beküldésre kész"
	státuszban van, a funkciógombra kattintva az összes előkészített dokumentum egyszerre beküldésre kerül. Ez lehetővé teszi, hogy egyenként, vagy akár együttesen is beküldhetők legyenek a dokumentumok. A beküldés funkció használata nélkül a feltöltött dokumentumok
	nem kerülnek elküldésre a banki ügyintéző részére, azokat az ügyintéző nem is láthatja.
• dokumentum hozzáadása	Az első szekció alján található a "dokumentum hozzáadása" funkciógomb melynek segítségével a futó banki ügymenethez tartozó dokumentumok listájából adhatunk hozzá már az ügymenetben szereplő vagy új dokumentumot. A funkciógomb használatát követően a lenti felugró ablak jelenik meg, amelyben legördülő lista és keresési funkció is rendelkezésre áll. Használata abban az esetben javasolt, ha az alapértelmezett megjelenő dokumentumok között nem találhatót szeretnénk hozzáadni, vagy egy meglévő dokumentumot duplikálni.
	× Dokumentum kiválasztása
	Dokumentum típusa:
	Küldés Mégsem



# 8.4. Dokumentum sorok mellett megjelenő státuszok

lkon	Szöveges jelölés	Státusz leírása
	elfogadásra vár	A megkötött treasury ügyletről készült visszaigazolást a Bank az ügymenetbe helyezte, melynek elfogadását várja.
	elutasítva	A megkötött treasury ügyletről készült visszaigazolást egy felhasználó elutasította, de az még nem került beküldésre.
	elutasítva	Az ellenőrzést követően egy felhasználó eltérést, hibát vagy egyéb hiányosságot talált a visszaigazolásban, ezért elutasította és beküldte azt a Banknak.
	Kitöltésre vár	Előre elkészített dokumentum sablon várja, hogy ügyfelünk kitöltse (pl. banki igazolás igénylése), vagy aláírja (pl. szerződések esetén). Az ebben a státuszban lévő dokumentumokkal a teendő letöltésből, a dokumentum kitöltéséből és/vagy aláírásából és feltöltéséből, ezt követően pedig a beküldéséből áll.
à	Feltöltendő	Banki ügyintéző által bekért dokumentum (pl. okmány másolat)
	Beérkezett	A banki ügyintéző által küldött dokumentum beérkezett. A dokumentum letöltése és megtekintése lehetséges.
	Beküldésre kész	A felhasználó által előzetesen feltöltött dokumentum a "beküldés" funkciógombbal elküldhető a banki ügyintéző részére. Téves feltöltés esetén a feltöltés funkció újbóli használatával kicserélhető a feltöltött fájl.

**K&H Bank Zrt.** 1095 Budapest, Lechner Ödön fasor 9. telefon: (06 1/20/30/70) 335 3355 fax: (06 1) 328 9696 Budapest 1851 www.kh.hu • bank@kh.hu



<b>£</b>	Beküldött	A felhasználó által előzetesen feltöltött dokumentum a banki ügyintéző felé továbbítva. Téves feltöltés esetén a feltöltés és a beküldés funkció újbóli használatával kicserélhető a feltöltött fájl mindaddig amig azt a banki ügyintéző át nem veszi
	Javításra vár	Az ellenőrzést követően a banki ügyintéző eltérést, hibát vagy egyéb hiányosságot talált a dokumentumban és visszaküldte javításra az ügyfélnek. Ebben a státuszban a dokumentum sora alatt tájékoztató szöveg jelenhet meg, amelyben az ügyintéző röviden jelezni tudja a visszaküldés okát. Az ügyfél oldali teendő ebben az esetben a dokumentum megtekintése, javítása és visszaküldése a banki ügyintéző részére.
~	Elfogadott	Az ellenőrzést követően a banki ügyintéző elfogadta a feltöltött dokumentumot.

## 8.5. Dokumentum sorok alatt megjelenő tájékoztató üzenetek

A dokumentum sorok alatt két típusú tájékoztató üzenetet jelenítünk meg:

- A dokumentum neve alatti sorban található kék színű szöveg, amelyet az ügyintéző vagy a rendszer tájékoztatási céllal fűz a dokumentumhoz; pl. a bekért dokumentumra vonatkozó dátum, elektronikusan aláíró személy neve
- A dokumentum neve alatt vagy a fentiekben ismertetett kék színű szöveg alatt található piros színű szöveg a benyújtott dokumentummal kapcsolatos tájékoztatás, vagy a dokumentum feltöltés során keletkező hibaüzenet.



jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervez...

MINTA

cégbírósági dokumentumok (.es3, .et3, .dosszie)

Nem várt hiba történt a feltöltés során

### 8.6. Aláíró tanúsítvány regisztráció ügymenet eltérő működése

#### 8.6.1. Az aláíró tanúsítvány regisztráció célja

Az aláíró tanúsítvány regisztráció célja az aláíró tanúsítvány egyes adatainak rögzítése annak érdekében, hogy a későbbi, az ügyfél képviselői által elektronikusan aláírt dokumentumok ellenőrzése személyes kapcsolatfelvétel nélkül történjen meg. Amennyiben a regisztrációs nyilatkozatot nem a képviselő tölti fel, a Bank a tanúsítvány tulajdonosával kapcsolatban további azonosítást végez, amely során egyes esetekben személyes azonosításra is sor kerülhet.

Szervezeti és személyes aláíró tanúsítvány regisztrációjára is lehetőség van. Szervezeti aláíró tanúsítványt csak az abban szereplő szervezet képviseletére használható, személyes aláíró tanúsítványt bármely szervezet képviseletére elfogadunk, amennyiben az megfelel a mindenkori hirdetményben meghatározott feltételeknek.

Egy aláíró tanúsítványt a bankkapcsolat fennállása alatt csupán egyszer szükséges regisztrálni. Amennyiben Ön több olyan aláíró tanúsítvánnyal rendelkezik, amelyeket banki ügyintézésre kíván használni, úgy szükséges minden egyes ilyen aláíró tanúsítvány egyszeri regisztrációja.

FONTOS: Bankunk csupán az aláíró tanúsítvány fajtáját, sorszámát és kibocsátóját regisztrálja, nem magát a tanúsítványt vagy annak lenyomatát.

#### 8.6.2. Regisztrált aláíró tanúsítvány visszavonása

A már regisztrált aláíró tanúsítványok visszavonásra kerülnek a banki rendszerekből, amennyiben:

- 1. a regisztrált szervezeti vagy személyes aláíró tanúsítvány tulajdonosa ezt kapcsolattartóján keresztül kéri
- 2. a regisztrált szervezeti tanúsítvány tulajdonosa megszűnik képviselő lenni a tanúsítványban szereplő szervezetben és ez bejelentésre kerül a Banknak
- 3. a regisztrált szervezeti vagy személyes aláíró tanúsítvány tulajdonosa megszűnik ügyfél vagy kapcsolt ügyfél lenni a Banknál
- 4. a regisztrált szervezeti tanúsítványban szereplő szervezet és a Bank között megszűnik a szerződéses kapcsolat

**K&H Bank Zrt.** 1095 Budapest, Lechner Ödön fasor 9. telefon: (06 1/20/30/70) 335 3355 fax: (06 1) 328 9696 Budapest 1851 www.kh.hu • bank@kh.hu



#### 8.6.3. Aláíró tanúsítvány regisztráció ügymenet indítása

Az ügymenet indítása a 8.1 pontban leírtaknak megfelelően kezdeményezhető. Ügymenet választását követően szükséges a "képviseletre jogosult személyek" listájából kiválasztani azt a képviselőt, akinek az aláíró tanúsítványát regisztrálni kívánja, majd az "OK" gombra kattintva megnyílik az ügymenet.

+ új ügymenet indítása		banki ügymenet indítása	
e-dosszié	^	banki ügymenet típus: aláíró tanúsítvány regisztráció   képviseletre jogosult személyek:	
beérkezett (49)			
kivonatok	~	ОК	
értesítő (8)	~		
igazolás (17)	~		
szerződés (6)	~		
tájékoztató	~		
ügyfélirat (17)	~		
befektetővédelem (1)	~		
archivált			
STÁTUSZ			
olvasatlan (49)			
teendő (1)			
igymenetek (106)	~		
ertesítések (8)			

A megnyílt ügymenetben látható dokumentum sorról letölthető az ügyféladatokkal előtöltött dokumentum sablon, valamint tájékoztató üzenetben látszik, hogy az mely képviselőre szól (képviselő neve, születési dátuma).

Lehetőség van egy ügymenetben egyszerre több képviselő aláíró tanúsítvány regisztrációját is kezdeményezni. Ez esetben a már létező ügymenetben a "dokumentum hozzáadása" funkció meghívásával lehetséges a "képviseletre jogosult személyek" listájából másik személyt választani, mely hatására az ügymenetben külön dokumentum soron megkeletkezik az újabb aláíró tanúsítvány regisztrációs nyilatkozat.

+ új ügymenet indítása		aláíró tanúsítvány regisztráció - 11628 banki ügymenet törtés	10
e-dosszié ügymenetek (106)	× ^	Az aláló tanisítvány regisztráció ciája az alálot tanisítnény egyes adatalnak rógzításe annak érdekben, hogy a kásőbbi, az ügyfül kápvisetői által elektronikusan dokumentumok elenőczise személyes kapcsolatfelvétel rékül történen meg. Amennyben a regisztrációs nyllafozatót nem a képviselő totti hé, a Bank a tanúsítnísny hiladotor kapcsolatban további azonosítást vágiz, amely során egyes esetekben személyes azonosításra is sor kerülhet.	akäint säval
új ügymenet indítása aktiv banki ügymenetek (105)			
lezárt banki ügymenetek értesítések (8)		szükséges dokumentumok	
		nyitatkozat elektronikus atáirás haszmálatáról 👔 kitoltásre vár 💼 egtekünt és allair 🚺 🚦	Û
		Teszt (1972.10.18.) tanúsluány regitaztrációja	
		dokumentum hozzáadása	



A "letöltés" gombra kattintva pdf formátumban elérhető a bank által előtöltött dokumentum, melyet csupán a regisztrálni kívánt aláíró tanúsítvánnyal (melyet a későbbiekben egyéb banki dokumentumok elektronikus aláírásakor is használni kíván) készült elektronikus aláírással szükséges ellátni majd feltölteni a megfelelő dokumentum sorra. Ennél a lépésnél a dokumentum még módosítható, újra feltölthető.

FONTOS: A letöltött fájl digitális védelemmel van ellátva. A fájl sértetlenségét a felöltés pillanatában a rendszer ellenőrzi.

Az aláíró tanúsítvány regisztráció nyilatkozat feltöltésekor a rendszer ellenőrzi az azon szereplő elektronikus aláírást és amennyiben hibát talál, úgy elutasítja a feltöltést. A K&H e-posta felületen a dokumentum legutolsó érvényes verziója lesz elérhető "javításra visszaküldve" státuszban. Ilyenkor lehetőség van a dokumentum újbóli letöltésére és a megfelelő módosítás után újra feltöltésre.

Sikeres feltöltést követően a dokumentum(ok) beküldhető(k) a Banknak.

Amennyiben az aláíró tanúsítvány regisztrációs nyilatkozat

- 1. személyes aláíró tanúsítvánnyal került aláírása, de a feltöltő személye eltér az aláírótól vagy
- 2. olyan személy nevére szóló szervezeti tanúsítvánnyal került aláírása, akivel azonos nevű cégképviselő is rögzítve van a banki rendszereinkben,

úgy a Bank egyéb csatornán ügyfél azonosítást végez és csak ennek sikeressége után történik meg a regisztráció.

#### 8.7. Aktív és lezárt ügymenetek oldalak felépítése

Az aktív és lezárt banki ügymenet oldalak a bal oldali menüsáv "banki ügymenet" menüpont lenyitását követően érhetőek el. A funkció célja a már futó vagy lezárt ügymenetekhez történő navigálás.

+ új ügymenet indítása	
e-dosszié	^
beérkezett (51)	
kivonatok	~
értesítő (8)	~
igazolás (18)	~
szerződés (6)	~
tájékoztató	~
ügyfélirat (18)	~
befektetővédelem (1)	~
archivált	
STÁTUSZ	
olvasatlan (51)	
teendő (1)	
ügymenetek (100)	^
új ügymenet indítása	
aktív banki ügymenetek (99)	
lezárt banki ügymenetek	
értesítések (8)	

**K&H Bank Zrt.** 1095 Budapest, Lechner Ödön fasor 9. telefon: (06 1/20/30/70) 335 3355 fax: (06 1) 328 9696 Budapest 1851 www.kh.hu • bank@kh.hu



#### 8.7.1. Aktív banki ügymenetek oldal

Az aktív banki ügymenetek oldalon tekintheti meg a felhasználó az aktuálisan folyamatban levő ügymeneteit. A banki ügymenet és aktív banki ügymenetek oldalak mellett levő zárójelben található szám azt jelzi, hogy hány olyan banki ügymenet van folyamatban, amelyben ügyfél- vagy bank oldali beavatkozás szükséges. A banki ügymenet sorára való kattintást követően a felhasználó az ügymenet kezelő oldalra kerül. Az oldal alján található navigációs nyilakkal navigálhat a felhasználó az oldalak között (egy vagy akár több oldalt előre és hátra lépve).

Az oldal fejlécében az alábbi ügymenet adatok találhatók meg:

- banki ügymenet azonosító
- banki ügymenet elnevezés
- indítás dátuma (fel/lemutató nyilakkal rendezhető növekvő, csökkendő sorrendbe)
- aktuális ügyfél teendő (szükséges-e az ügyfél oldaláról interakció a jelenlegi státuszban)

+ új ügymenet indítása		aktiv banki ügymenetek				
o dopozić	^	ügymenet azonosító	banki ügymenet elnevezés	indítás dátuma ∔	aktuális ügyfél teendő	
beérkezett (49)			ügymenet neve	2023 2023 07.01. <sup>-</sup> 09.29.	Összes ~	
kivonatok	~					
értesítő (8)	~	11628	aláíró tanúsítvány regisztráció	2023.09.29	igen	
igazolás (17)	~					
szerződés (6)	~					
tájékoztató	~	11637	igazolások igénylése	2023.09.29	igen	
ügyfélirat (17)	~					
befektetővédelem (1)	~	11627	igazolások igénylése	2023.09.28	igen	
archivált						
STÁTUSZ						
olvasatlan (49)		11626	számla és kapcsolódó szolgáltatások	2023.09.28	igen	
teendő (1)						
ügymenetek (106)	^					
új ügymenet indítása		11625	bankgarancia igénylés	2023.09.28	igen	
aktív banki ügymenetek (105)						
lezárt banki ügymenetek		11624	lizingszerződés kezelése	2023 09 28	igen	
értesítések (8)		11024		2020.00.20	igen	
		11604	hiteligénylés dokumentumai	2023.09.28	igen	

#### 8.7.2. Lezárt banki ügymenetek oldal

A lezárt banki ügymenetek oldalon tekintheti meg a felhasználó a már lezárt ügymeneteit. A banki ügymenet sorára való kattintást követően a felhasználó az ügymenet kezelő oldalra kerül, amelyen már csak letöltési és megtekintési műveleteket végezhet. Az oldal alján található navigációs nyilakkal navigálhat a felhasználó az oldalak között (egy vagy akár több oldalt előre és hátra lépve). Lezárt ügymenetek megnyitását követően is megtekinthető, letölthető a feltöltött dokumentumok utolsó verziója.

Az oldal fejlécében az alábbi ügymenet adatok találhatók meg:

- banki ügymenet azonosító
- banki ügymenet elnevezés
- indítás dátuma (fel/le mutató nyilakkal rendezhető növekvő, csökkendő sorrendbe)
- lezárás dátuma

**K&H Bank Zrt.** 1095 Budapest, Lechner Ödön fasor 9. telefon: (06 1/20/30/70) 335 3355 fax: (06 1) 328 9696 Budapest 1851 www.kh.hu • bank@kh.hu



+ új ügymenet indítása		lezárt banki ügymenetek			
e-dosszié	^	ügymenet azonosító	banki ügymenet elnevezés	indítás dátuma ∔	lezárás dátuma
beérkezett (49)			ügymenet neve	2023 2023 07.01. <sup>-</sup> 09.29.	2023 2023 07.01. <sup>-</sup> 09.29.
kivonatok értesítő (8) igazolás (17)	* * *	11560	aláíró tanúsítvány regisztráció	2023.09.25	2023.09.25
szerződés (6) tájékoztató íjovfélirat (17)	*	11559	aláíró tanúsítvány regisztráció	2023.09.25	2023.09.25
befektetővédelem (1) archivált	~	11537	aláíró tanúsítvány regisztráció	2023.09.22	2023.09.22
olvasatlan (49) teendő (1)		11523	egyéb dokumentum feltöltés	2023.09.22	2023.09.22
<b>ügymenetek (106)</b> új ügymenet indítása aktív banki ügymenetek (105)	^	11510	bankgarancia igénylés	2023.09.22	2023.09.22
lezárt banki ügymenetek értesítések (8)		11520	igazolások igénylése	2023.09.21	2023.09.22
		11519	igazolások igénylése	2023.09.21	2023.09.22

#### 8.7.3. Aktív treasury visszaigazolások oldal

Az aktív treasury visszaigazolások oldalon tekintheti meg a felhasználó az aktuálisan folyamatban levő ügymeneteit.

Az aktív treasury visszaigazolások oldal mellett levő zárójelben található szám azt jelzi, hogy hány olyan treasury visszaigazolás ügymenet van folyamatban, amelyben ügyfél- vagy bank oldali beavatkozás szükséges. Az oldal alján található navigációs nyilakkal navigálhat a felhasználó az oldalak között (egy vagy akár több oldalt előre és hátra lépve).

Az oldal fejlécében az alábbi ügymenet adatok találhatók meg:

- ügymenet azonosító
- termék
- termék részlet
- indítás dátuma
- státusz

Az oldal fejlécében található keresési lehetőségekkel szűkítheti a találati listát. A "termék" megnevezés alatti mezőben névtöredékre kereshet, a "termék részlet" és a "státusz" alatti mező jobb oldalán szereplő nyilat lenyitva, adott listából választhat, valamint szűkíthet bizonyos időtartamra a dátum szűrő segítségével.

A keresett treasury visszaigazolás sorára való kattintást követően a felhasználó az ügymenet kezelő oldalra kerül.

**K&H Bank Zrt.** 1095 Budapest, Lechner Ödön fasor 9. telefon: (06 1/20/30/70) 335 3355 fax: (06 1) 328 9696 Budapest 1851 www.kh.hu • bank@kh.hu



#### 8.7.3.1 . Treasury visszaigazolás ügymenet kezelő oldal felépítése

Az ügymenet kezelő oldal három fő részből áll:

Fejléc

# 11540 - kamatlábcsere MX-8030608 Ez az ügymenet a treasury ügyletkötésekről készült visszaigazolások megosztására szolgál. A Bank által küldött dokumentumot (visszaigazolást), megtekintést követően a treasury keretszerződésben meghatározott időn belül (8 üzleti óra) vagy ennek hiányában legkésőbb az ügyletkötést követő első munkanapon, az ügymeneten belül kérjük elfogadni vagy elutasítani és beküldeni. Elfogadást és beküldést követően az ügymenetbe bevont dokumentumok az e-dosszié tranzakciós bizonylat mappáján belül a treasury almappában érhetők el.

Az ügymenet kezelő oldal fejlécében a következő elemek találhatóak:

- ügymenet azonosítója
- visszaigazoláson szereplő termék
- megkötött treasury ügylet azonosítója
- ügymenet leírása

Ügyletkötés dokumentuma szekció

Ebben a szekcióban egyszerre mindig csak egy dokumentum található a treasury ügylet aktuális állapotáról készült visszaigazolás (ügylet rögzítés vagy ügylet módosítás vagy ügylet törlés), melynek elfogadását várja Bankunk.

Az ügyletkötés dokumentuma szekcióban a következő elemek találhatóak:

- szekció elnevezése
- szekció leírása
- dokumentum neve (amennyiben nem jelenik meg teljesen az egérmutatót fölé mozgatva jeleníthető meg a teljes elnevezése)
- dokumentum utolsó státuszváltozásának dátuma
- dokumentum státuszát jelölő ikon és szöveg
- funkciógombok

**K&H Bank Zrt.** 1095 Budapest, Lechner Ödön fasor 9. telefon: (06 1/20/30/70) 335 3355 fax: (06 1) 328 9696 Budapest 1851 www.kh.hu • bank@kh.hu



ügyletkötés dokumentuma				
Az itt található dokumentum a végrehaltott ügyletről készült visszaig kattintva fogadja el és küldje be a Banknak. Egyet nem értés esetén indokolja meg döntését. Az elutasításról és annak okáról az Ön üzlef a dokumentumot, a Bank azt elfogadottnak tekinti.	pazolás. Kérjük, tekintse meg a dokumentumot kérjük, az "elutasítás" gombra kattintva utasíts tkötőjét értesítjük, aki kivizsgálja az esetet. Fe	, és amennyiben egyetért anr sa el a dokumentumot és küld Ihívjuk figyelmét, hogy amenr	nak tartalmával, az "elfogadom" gom lje be a Banknak. Utóbbi esetben ké nyiben az előírt határidőn belül nem :	bra rjük, fogadja el
kamatlábcsere ügylet törlés	2023.09.22 <b>Relfogadásra vá</b>	r	megtekint és elfogad	Ľ
korábbi dokumentumok				
Itt láthatja az ügylet végrehajtásához kapcsolódó dokumentumokat,	ezen dokumentumok elfogadása már nem szü	kséges, ezek tájékoztató jelle	egűek.	
kamatlábcsere ügylet módosítás	2023.09.22		megtekint	B
kamatlábcsere ügylet rögzítés	2023.09.22		megtekint	B

Korábbi dokumentumok szekció (opcionális)

Abban az esetben jelenik meg, ha a treasury ügylet rögzítéséről készült visszaigazolás még nem került elfogadásra és az ügyletet időközben módosították vagy törölték, amiről újabb visszaigazolást küld Bankunk. Ilyenkor az ügymenet indulásakor az ügyletkötés dokumentuma szekcióban lévő ügylet rögzítéséről készült visszaigazolás átkerül a korábbi dokumentumok szekcióba és helyére az ügyletkötés dokumentuma szekcióba pedig bekerül az ügylet módosításáról vagy törléséről szóló új visszaigazolás.

Az adott ügymenet sorába belépve a "megtekint és elfogad" gomb használata után, új felugró ablakban van lehetőség a dokumentum áttekintése után annak letöltésére, elutasítására vagy elfogadására. Az ablak jobb felső sarkában elhelyezett "x" gombbal becsukható.

Abban az esetben, ha egy ügylet többször is módosításra kerül az idő alatt, míg az elvárt visszaigazolást nem fogadják el, akkor az ügylet korábbi állapotairól készül visszaigazolások fordított időrendi sorrendben jelennek meg a korábbi dokumentumok szekcióban.

Felépítése megegyezik az ügyletkötés dokumentuma szekcióéval, azzal a különbséggel, hogy ebben a szekcióban lévő visszaigazolások elfogadása nem elvárt és nem is lehetséges.

#### 8.7.4. Lezárt treasury visszaigazolások oldal

A lezárt treasury visszaigazolások oldalon tekintheti meg a felhasználó a már lezárt treasury visszaigazolás ügymeneteit.

Az oldal fejlécében az aktív treasury visszaigazolások oldaléhoz hasonlóan kereshetünk, az oldal alján található navigációs nyilakkal

Az oldal fejléce az aktív ággal megegyező:

- ügymenet azonosító
- termék

**K&H Bank Zrt.** 1095 Budapest, Lechner Ödön fasor 9. telefon: (06 1/20/30/70) 335 3355 fax: (06 1) 328 9696 Budapest 1851 www.kh.hu • bank@kh.hu



- termék részlet
- indítás dátuma
- státusz

Adott ügymenetbe belépve alapinformációkat látunk az ügyletről. Az elfogadás dátumán kívül, látszik, hogy ki hagyta jóvá elektronikus aláírásával. A kapcsolódó dokumentumot megtekinteni és letölteni lehetséges, egyéb funkció nem érhető el. Ugyanez a dokumentum az ügymenet zárását követően elérhetővé válik az e-dosszié rész, tranzakciós bizonylat mappa, treasury almappájában. Szintén letöltés, megtekintés gombok lesznek elérhetőek.

## 8.8. Banki ügymenetekkel kapcsolatos tájékoztató üzenetek

Tájékoztató üzenet	Leírás
"A feltölthető fájlok mérete nem haladhatja meg a 49 MB-ot"	A feltölthető dokumentumok mérete nem haladhatja meg a 49 MB-ot. Amennyiben több fájl feltöltésére kerül sor az utolsó feltöltés után (amely a többletet okozza) értesül róla az ügyfél felugró ablak formájában.
"Technikai hiba kérjük, próbálja újra"	Amennyiben a rendszerben hiba keletkezik felugró ablak formájában tájékoztatjuk róla az ügyfeleinket. A funkció újbóli használata vagy ki és bejelentkezés megoldhatja a problémát.
"A dokumentum megtekintése sikertelen volt, mert időközben újabb verzió került feltöltésre."	Amennyiben az ügyfélnek e-posta felületen megjelenített dokumentum helyett egy újabb dokumentum került feltöltésre az előbbi tájékoztató üzenetet jelenítjük meg. A tájékoztató üzenet megjelenítése után a banki ügymenet automatikusan frissítésre kerül, megtekintéssel ellenőrizhető az aktuális dokumentum verzió.
A banki ügymenet lezárásra került, így további dokumentum hozzáadása nem lehetséges.	Az ügyintéző időközben lezárta a banki ügymenetet ezért nem adható hozzá dokumentum. A Vállalati Ügyfélszolgálat vagy a kapcsolattartója tud tájékoztatást adni a részletekről, amennyiben szükséges.
A dokumentum ellenőrzés alatt áll, átmenetileg nem elérhető.	Az ügyintéző dolgozik a dokumentum ellenőrzésével a visszajelzése a hibajavításról folyamatban van, annak megérkezéséig a letöltés funkció nem elérhető.
A banki ügymenet lezárásra került, így további feltöltés nem lehetséges.	Az ügyintéző időközben lezárta a banki ügymenetet ezért nem tölthető fel a dokumentum.
A dokumentum generálása közben hiba történt. Kérjük, próbálja meg később.	A rendszer átmenetileg nem képes a sablon fájl előállítására, javasoljuk, hogy próbálkozzon később.



A dokumentum nem tartalmaz elektronikus aláírást. Kérjük, javítás után próbálja meg újra.	Egyes dokumentumokat (pl. Aláíró tanúsítvány regisztrációs nyilatkozat) csak elektronikusan aláírva fogad be a Bank. Amennyiben a dokumentumon nem szerepel az ügyfél által elhelyezett elektronikus aláírás, a rendszer elutasítja a feltöltést. A K&H e-posta felületen a dokumentum legutolsó érvényes verziója lesz elérhető "javításra visszaküldve" státuszban. Ilyenkor lehetőség van a dokumentum újbóli letöltésére és a megfelelő módosítás után újra feltöltésre.
Az aláíró tanúsítvány érvénytelen. Kérjük, javítás után próbálja meg újra.	A dokumentumon szereplő elektronikus aláírás érvényessége lejárt, ilyenkor a rendszer elutasítja a feltöltést. A K&H e-posta felületen a dokumentum legutolsó érvényes verziója lesz elérhető "javításra visszaküldve" státuszban. Ilyenkor lehetőség van a dokumentum újbóli letöltésére és a megfelelő módosítás után újra feltöltésre.
A visszatöltött fájl tartalma/formátuma módosult, vagy nem a megfelelő dokumentum sorra került visszatöltésre. Kérjük ellenőrzés és javítás után töltse fel újra.	Egyes dokumentumok integritás védelemmel vannak ellátva (pl. szerződések), ezen dokumentumok tartalma nem módosítható, melyet a rendszer ellenőriz. Van olyan dokumentum (pl. aláíró tanúsítvány regisztrációs nyilatkozat) ahol elvárás, hogy ugyanarra a dokumentum sorra kerüljön visszatöltésre, ahonnan letöltésre került. Ha a fentiek nem teljesülnek a rendszer elutasítja a feltöltést. A K&H e-posta felületen a dokumentum legutolsó érvényes verziója lesz elérhető "javításra visszaküldve" státuszban. Ilyenkor lehetőség van a dokumentum újbóli letöltésére és a megfelelő módosítás után újra feltöltésre.
Álneves aláíró tanúsítvány használata nem megengedett. Kérjük, saját névre szóló tanúsítványt használjon.	A feltölteni kívánt dokumentum álnevet tartalmazó aláíró tanúsítvánnyal került hitelesítésre, melynek használatát a Bank nem engedélyezi, a rendszer elutasítja a feltöltést. A K&H e-posta felületen a dokumentum legutolsó érvényes verziója lesz elérhető "javításra visszaküldve" státuszban. Ilyenkor lehetőség van a dokumentum újbóli letöltésére és a megfelelő módosítás után újra feltöltésre.



Az aláíró tanúsítvány biztonsági szintje nem elégséges. Kérjük, használjon Bank által elfogadott biztonsági szintű tanúsítványt.	A dokumentumon szereplő elektronikus aláírás biztonsági szintje alacsonyabb, mint a Bank által elvárt. A Bank által elfogadott elektronikus aláírás biztonsági szintje a mindenkor hatályos hirdetményben kerül meghatározásra. A K&H e-posta felületen a dokumentum legutolsó érvényes verziója lesz elérhető "javításra visszaküldve" státuszban. Ilyenkor lehetőség van a dokumentum újbóli letöltésére és a megfelelő módosítás után újra feltöltésre.
Az elektronikus aláírás nem tartalmaz időbélyeget. Kérjük, javítás után próbálja meg újra.	Elektronikusan aláírt dokumentum esetén elvárás, hogy az aláírás időbélyeget is tartalmazzon, mely igazolja a létrejöttének időpontját, amennyiben ez hiányzik, a rendszer elutasítja a feltöltést. A K&H e-posta felületen a dokumentum legutolsó érvényes verziója lesz elérhető "javításra visszaküldve" státuszban. Ilyenkor lehetőség van a dokumentum újbóli letöltésére és a megfelelő módosítás után újra feltöltésre.
A dokumentum több elektronikus aláírást tartalmaz. Kérjük, csak a dokumentumban hivatkozott képviselő nevére szóló tanúsítvánnyal kerüljön aláírásra.	Egyes dokumentumokra (pl. Aláíró tanúsítvány regisztrációs nyilatkozat) a Bank csak egy konkrét személy aláírását várja. Amennyiben a dokumentumon több ügyfél által elhelyezett elektronikus aláírás szerepel, a rendszer elutasítja a feltöltést. A K&H e- posta felületen a dokumentum legutolsó érvényes verziója lesz elérhető "javításra visszaküldve" státuszban. Ilyenkor lehetőség van a dokumentum újbóli letöltésére és a megfelelő módosítás után újra feltöltésre.
A regisztrálandó aláíró tanúsítványban szereplő személy neve eltér a nyilatkozaton megjelölt személytől. Kérjük, a nyilatkozatot a megfelelő - dokumentum soron jelzett - személyhez töltse fel. Amennyiben a nyilatkozaton szereplő személy nevében változást/elírást észlel, kérjük jelezze Bankunknak a szükséges javítás megtétele érdekében.	A dokumentumon elhelyezett elektronikus aláírás nem a Bank által elvárt konkrét személy nevére szól vagy az elvárt személy tanúsítványban szereplő neve nem egyezik meg a banki rendszerekben nyilvántartott adattal (pl. névváltozás következett be, amelye nem került bejelentésre), ezért a rendszer elutasítja a feltöltést. A K&H e-posta felületen a dokumentum legutolsó érvényes verziója lesz elérhető "javításra visszaküldve" státuszban. Ilyenkor lehetőség van a dokumentum újbóli letöltésére és a megfelelő módosítás után újra feltöltésre.



Az aláíró tanúsítványban szereplő	A dokumentum aláírásához használt aláíró tanúsítvány
adóazonosító jel eltér a kiválasztott	adóazonosító jelet tartalmaz, mely nem egyezik meg a
képviselő banki rendszerekben	Bank által nyilvántartott adattal, ezért a rendszer
nyilvántartott adóazonosító jelétől. Kérjük,	elutasítja a feltöltést. A K&H e-posta felületen a
javítás után próbálja meg újra.	dokumentum legutolsó érvényes verziója lesz elérhető
	"javításra visszaküldve" státuszban. Ilyenkor lehetőség
	van a dokumentum újbóli letöltésére és a megfelelő
	módosítás után újra feltöltésre.
A dokumentum aláírására használt	A Bank csak magánszemély nevet is tartalmazó aláíró
szervezeti aláíró tanúsítvány nem tartalmaz	tanúsítvánnyal készült elektronikus aláírást fogad el, a
magánszemély nevet. Kérjük, használjon a	dokumentumra nem ilyen került elhelyezésre, ezért a
természetes személy nevét tartalmazó	rendszer elutasítja a feltöltést. A K&H e-posta felületen
aláíró tanúsítványt.	a dokumentum legutolsó érvényes verziója lesz
	elérhető "javításra visszaküldve" státuszban. Ilyenkor
	lehetőség van a dokumentum újbóli letöltésére és a
	megfelelő módosítás után újra feltöltésre.
Az aláíró tanúsítvány korábban már	Az aláíró tanúsítványt a Bank már ismeri,
regisztrálásra került.	nemszükséges annak újbóli regisztrációja, ezért a
	rendszer elutasítja a feltöltést. A K&H e-posta felületen
	a dokumentum legutolsó érvényes verziója lesz
	elérhető "javításra visszaküldve" státuszban. Ilyenkor
	lehetőség van a dokumentum újbóli letöltésére és a
	megfelelő módosítás után újra feltöltésre.
A tanúsítvány regisztrációs ügymenet csak	Az ügymenetekbe feltöltött dokumentumok esetében a
a Banknál rögzített képviselővel rendelkező	Bank jelenleg a cégszerű elektronikus aláírást fogadja
ügyfelek számára indítható.	el, ezért csak a képviselők aláíró tanúsítványainak
	regisztrálására van lehetőség. A képviselők
	bejelentésének érdekében kérjük, vegye fel a kapcsoltot
	banki ügyintézőjével.
A dokumentumon nem szerepel	A dokumentum feltöltése sikeres, elektronikusan nem
elektronikus aláírás.	került aláírásra, a fizikailag aláírt példányokat
	szükséges a Banknak eljuttatni.
A dokumentum technikailag megfelelő	További aláírás szükséges a dokumentumra (pl. csak
elektronikus aláírás(oka)t tartalmaz,	egy együttes aláíró joggal rendelkező képviselő aláírása
azonban a banki ügymenet ügyfeléhez	került rá.)
tartozó aláíró(k) képviseleti joga Opten	
szerint nem elégséges.	

**K&H Bank Zrt.** 1095 Budapest, Lechner Ödön fasor 9. telefon: (06 1/20/30/70) 335 3355 fax: (06 1) 328 9696 Budapest 1851 www.kh.hu • bank@kh.hu



# 8.9. Ügymenet frissítése

Amennyiben az ügyintézővel egy időben hajtanak vége módosításokat a banki ügymenet kezelő oldalon szükség lehet az ügymenet frissítésére. A következő módon frissíthető a banki ügymenet:

- A K&H e-posta bal oldali menüsávjában válasszuk ki a banki ügymenetek mappában az aktív banki ügymenetek menüpontot
- Keressük meg a frissítendő banki ügymenet sorát, majd kattintsunk rá
- A banki ügymenet a frissített dokumentum és ügymenet státusszal töltődik be

# 8.10. Egyéb csatornán beküldött dokumentumok megjelenítése

A K&H e-postától eltérő csatornán beküldött dokumentumok is bevonhatók a banki ügymenetbe, amelyet banki ügyintézője tud megtenni. Amint az ügyintézőhöz beérkezett a dokumentum a feltöltést követően a dokumentum sorhoz tartozó funkciógombok segítségével már letölthető és megtekinthető, illetve új verzió is feltölthető a választott dokumentumból.

Amennyiben lehetséges, ne küldjön egyéb csatornán dokumentumot a Banknak (email küldés), mivel az nem minősül biztonságos és minősített csatornának.

## 8.11. Dokumentum-szintű jogosultságok

Kiemelkedően fontos a biztonság és az adatok védelme, ezért a Bizalmas olvasói jogot egyrészt Okmánykezelés, másrészt Aktív szerződéskezelési kiegészítéssel látjuk el, amely lehetővé teszi, hogy a Bizalmas olvasói joggal rendelkező felhasználóik körében tovább szűkíthessék a jogosultságokat. Rendelkezési joggal 2020. június 22. után az alábbi szolgáltatások vehetők igénybe:



Renc	lelkezési joggal igénye	lhető szolgáltatások (végrehajtható műveletek)
	Adminisztrátor	Bizalmas olvasói joggal elérhető dokumentumok letöltése, kikérése, feltöltése
i művelet	Okmánykezelés	Magánszemély adatokat tartalmazó dokumentumok feltöltése, lekérdezése, letöltése a "Banki ügymenet" művelet lezárásáig A magánszemély adatokat tartalmazó dokumentumok az érintett magánszemély elektronikus dokumentumai közé kerülnek végleges letárolásra, amennyiben azok szervezeti adatokat nem tartalmaznak, ezt követően már csak az érintett magánszemély éri el azt. Amennyiben a magánszemély adatokat tartalmazó dokumentumon szervezeti adatok is szerepelnek, az adott dokumentum az érintett szervezet elektronikus dokumentumai közé is letárolásra kerül, ezt követően pedig mind az érintett magánszemély, mind az érintett szervezet okmánykezelés joggal rendelkező K&H e-posta felhasználói elérik azokat.
Vem pénzügy	Aktív szerződéskezelés	Érzékeny, aktív ügyletekre vonatkozó adatokat tartalmazó dokumentumok lekérdezése, letöltése, feltöltése, mint például hitelszerződések, biztosítéki szerződések stb.
2	Treasury visszaigazolás lekérdezés	Treasury ügyletkötésről készült dokumentumok lekérdezése, letöltése.
	Treasury visszaigazolás együttes aláírás	Treasury ügyletkötésről készült dokumentumok lekérdezése, letöltése, elfogadása, elutasítása. Az elfogadás csak legalább még egy treasury visszaigazolás együttes aláírás vagy treasury visszaigazolás önálló aláírás joggal rendelkező felhasználó elfogadása után válik véglegessé, elutasítás egyszemélyben is megtehető.
	Treasury visszaigazolás önálló aláírás	Treasury ügyletkötésről készült dokumentumok lekérdezése, letöltése, elfogadása, elutasítása. Az elfogadás és az elutasítás is egyszemélyben megtehető.

Amennyiben a banki rendelkezőik bejelentése során magánszemély adatokat tartalmazó dokumentumokat kíván feltölteni, úgy azt meglévő Bizalmas olvasó joggal rendelkező felhasználóinak tudja biztosítani az Okmánykezelés kiegészítő jogosultság igénylésével. 2020. június 22-étól kapcsolattartója, vagy a Vállalati Ügyfélszolgálat munkatársai szíves rendelkezésükre állnak a szerződésmódosítás elkészítésében.

Felhívjuk szíves figyelmét, hogy az Aktív szerződés kezelése kiegészítő rendelkezési jogot automatikusan megkapja minden Bizalmas olvasói joggal rendelkező K&H e-posta felhasználó. Mindez azt jelenti, hogy a K&H e-posta felületre feltölthet, letölthet onnan és kikérhet Aktív banki ügyleteket és biztosítékaikat tartalmazó szerződéseket és ajánlatokat is. Kérjük, amennyiben nem kívánja ezt valamennyi Bizalmas olvasói joggal rendelkező felhasználójának elérhetővé tenni, jelezze kapcsolattartójának vagy a Vállalati Ügyfélszolgálatnak a szükséges szerződésmódosítások elkészítése érdekében.

**K&H Bank Zrt.** 1095 Budapest, Lechner Ödön fasor 9. telefon: (06 1/20/30/70) 335 3355 fax: (06 1) 328 9696 Budapest 1851 www.kh.hu • bank@kh.hu



# 9. Bank által küldött értesítések

#### 9.1 Banner

A felhasználó számára a Bank a K&H e-posta felültén bannerek segítségével tájékoztató információkat helyezhet el. Ha az adott felhasználónak van érvényes bannerje, akkor az az alábbi formában jelenik meg a felületen belépést követően:

K&H	<u>e-posta</u> wel	b Electra				utolsó bejelentkezés 2020.05.22	Ø	
			Váltson Online biztonságo	bankra, san!	 K&I	H.		
A találati			- Jane Mallin many a lance dati					
✓ Spirit24	Program	Managem	ent Office Ko o	lokument	umai	Friss	sités	
<ul> <li>Spirit24</li> <li>e-dosszié</li> </ul>	Program	Managemo statusz nér	ent Office Ko	okument	umai	Priss rejött 4	sités	
<ul> <li>Spirit24</li> <li>e-dosszié</li> <li>beérkezett</li> </ul>	Program	Managem státusz nér	ent Office Ko C	okument mappa + a Osszes ~	umai Imappa + Iet Osszes - I	rejött 4 20 2020 1 12 - 05 22	l dátum 🗸	
<ul> <li>Spirit24</li> <li>e-dosszlé</li> <li>beérkezett archvált srkvusz olvasatlan teendő értesitések</li> </ul>		Stâtusz nêr 2020.04.12.6s.2	ent Office Ko C v skumentum neve, számlaszám	meppa i a Osszes v Kumentum. Kérjuk, n	umai Imappa i lét Osszes V R M	rejött i <sup>20</sup> <u>12</u> <u>2020</u> 12 <u>2020</u> 1	) dátum 🗸	

#### A banner(ek) megjelenítése K&H e-posta felületen

Ha adott felhasználónak nincs megjeleníthető bannerje, a bannersáv nem látható a felületen.

Egy felhasználónak több bannerje is lehet, ezek automatikusan, adott időközökkel követik egymást a felületen. Az aktuálisan megjeleníthető bannerek számát kis karikák jelzik a bannersávban, az éppen megjelenőt pedig kitöltött karika (pötty) jelzi. A bannerek közötti léptetés manuálisan is lehetséges, a két szélen elhelyezett nyilakra történő kattintással.



A banner(ek) léptetésére használható nyíl

Egy banner lehet kép (statikus, vagy animált), vagy egyszerű szöveg is, és mindkét esetben tartalmazhat linket (URL), amelyre kattintva a felhasználó egy adott oldalra kerül átirányításra. A "kattintható", vagyis linket tartalmazó bannereket a Bank a szokott módon figyelemfelkeltő módon jelöli. Kattintható banner fölé vitt kurzor nyílról "kézre" változik.

**K&H Bank Zrt.** 1095 Budapest, Lechner Ödön fasor 9. telefon: (06 1/20/30/70) 335 3355 fax: (06 1) 328 9696 Budapest 1851 www.kh.hu • bank@kh.hu



# 9.2 Értesítések

A K&H e-posta lakossági és vállalati ügyfelek részére korlátozás nélkül elérhető funkció, amelynek segítségével a Bank általános értesítést tartalmazó üzenetet küldhet az ügyfélnek, ezen üzenetekre az ügyfél közvetlenül a felületen válaszolni nem tud. Értesítések megjelenítése a felületen

Az e-postán a bal oldali menüsávban jelennek meg az "Értesítések" menüpont alatt. 2 típusú értesítés érkezhet be:

- Szövegbe ágyazott (csak) külső URL hivatkozás
- Csatolmány letöltésére alkalmas üzenet

+ új ügymenet indítása		dátum	üzenet tárgya		
e-dosszié	^	2023.09.19	Elkészült a szerződése		~
beérkezett (49)		2023.09.19	Elkészült a szerződése		~
kivonatok értesítő (8)	~	2023.09.19	Elkészült a szerződése		~
igazolás (17) szerződés (6)	~	2023.09.19	Elkészült a szerződése		~
tájékoztató ügyfélirat (17)	~	2023.09.19	Elkészült a szerződése		~
befektetővédelem (1) archivált	Ý	2023.09.19	Elkészült a szerződése		~
státusz olvasatlan (49)		2023.09.19	Elkészült a szerződése		~
teendő (1) ügymenetek (106)	^	2023.09.18	Elkészült a szerződése		~
új ügymenet indítása aktív banki ügymenetek (105)		2022.12.30	OBA tájékoztató 2023		~
lezárt banki ügymenetek értesítések (8)		1 - 9 Összesen: 9		<ul> <li>◄</li> <li>1 oldal / 1</li> </ul>	*

## 9.2.2 Értesítések olvasása

A bal oldali menüben az 'Értesítések'-re kattintva megjelenik az üzenetkezelő felület, ahol dátum szerint csökkenő sorrendben láthatók a beérkezett üzenetek az ügyfélhez tartozó összes felhasználó számára.

Megnyitása az üzenet sor jobb szélén lévő, lefelé mutató nyíl segítségével lehetséges.

+ új ügymenet indítása		dátum	üzenet târgya	
e-dosszié	^	2023.09.19	Elkészült a szerződése	$\bigcirc$
beérkezett (49)		2023.09.19	Elkészült a szerződése	~
kivonatok értesítő (8)	~	2023.09.19	Elkészült a szerződése	~
igazolás (17) szerződés (6)	ž	2023.09.19	Elkészült a szerződése	~
tájékoztató ügyfélirat (17)	~	2023.09.19	Elkészült a szerződése	~
befektetővédelem (1) archivált	ř	2023.09.19	Elkészült a szerződése	~
státusz olvasatlan (49)		2023.09.19	Elkészült a szerződése	~
teendő (1) ügymenetek (106)	^	2023.09.18	Elkészült a szerződése	~
új ügymenet indítása aktív banki ügymenetek (105)		2022.12.30	OBA tájékoztató 2023	~
lezárt banki ügymenetek értesítések (8)		1 - 9 Összesen: 9		<ul> <li>✓ 1 oldal / 1 &gt; &gt;&gt;</li> </ul>

**K&H Bank Zrt.** 1095 Budapest, Lechner Ödön fasor 9. telefon: (06 1/20/30/70) 335 3355 fax: (06 1) 328 9696 Budapest 1851 www.kh.hu • bank@kh.hu



Rákkattintás után a sor lenyílik és láthatóvá válik az üzenet szövege a választott nyelvi beállításnak megfelelően. Azon üzeneteknél, ahol fájlcsatolás történt, egy "Letöltés" gomb érhető el. A "Letöltés" gombra kattintás hatására a felhasználó gépére az adott fájl letöltésre kerül a böngésző beállításai szerint.

+ új ügymenet indítása		dátum	üzenet tárgya	
e-dosszié beérkezett (49) kivonatok értesítő (8)	^ ~ ~	2023.09.19 Tisztelt Ügyfelünkl Elkészült a szerződés képviseleti jognak me példányban juttassa v Udvözlettel, K&H Bank	Elkészült a szerződése e, amelyet az aktív banki ügymenetei között talál meg. Kérjük, teljes bizonyító erejű magán jfelelően) elektronikus alálrás esetén az ügymenten keresztül, papír alapú aláírás esetén p issza Bankunkhoz.	v okirati formában (cégszerűen, ostai vagy személyes úton 3 eredeti
igazolás (17) szerződés (6)	~	2023.09.19	Elkészült a szerződése	~
tájékoztató ügyfélirat (17)	~	2023.09.19	Elkészült a szerződése	~
befektetővédelem (1) archivált	~	2023.09.19	Elkészült a szerződése	~
státusz olvasatlan (49)		2023.09.19	Elkészült a szerződése	~
teendő (1) ügymenetek (106)	~	2023.09.19	Elkészült a szerződése	~
értesítések (7)		2023.09.19	Elkészült a szerződése	~
		2023.09.18	Elkészült a szerződése	~
		2022.12.30	OBA tájékoztató 2023	~
		1 - 9 Összese	n: 9	< 1 oldal / 1 >>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>

Egyszerre több üzenet is lenyitható, egy üzenet újbóli kiválasztása az üzenet összecsukását eredményezi.

Az értesítésként kiküldött üzenetek 13 hónapig érhetőek el, ezt követően az üzenet kikerül az összes üzenet listából, és véglegesen törlődik.

# 10. A felület egyéb üzenetei

Ebben a fejezetben bemutatjuk, hogy az oldalon milyen egyéb üzenetekkel találkozhat az említetteken kívül.

1. Azonosítás esetén: időtúllépés

Amennyiben az azonosításhoz 4 percig nem ír semmit, a belépő oldal az alábbi üzenetet adja vissza:



**K&H Bank Zrt.** 1095 Budapest, Lechner Ödön fasor 9. telefon: (06 1/20/30/70) 335 3355 fax: (06 1) 328 9696 Budapest 1851 www.kh.hu • bank@kh.hu



#### 2. Belépés előtt

Amennyiben nincs jogosultsága a szolgáltatás eléréséhez (pl. az adott eszköz tiltott az elektronikus csatornán), az alábbi ablak jelenik meg:

K&	K&H e-posta belépés
hiba	
A Hiba	a szolgáltatás igénybevételekor.

3. Belépés után mutatott dátum

A felület a jobb felső sarokban, a kilépő gomb és a nyelvválasztó gomb mellett mutatja, hogy mikor lépett be utoljára:

	HU  EN 😯
utolsó bejelentkezés 2023.09.29	G

4. Belépés utáni inaktivitás az oldal használatában

Ha túl sokáig nem végez műveletet, a jobb felső sarokban egy számláló (időzár) indul el, mely mutatja, hogy mennyi idő múlva lépteti ki a felület:



Ez után a következő ablakban látható, hogy a rendszer kiléptette Önt az oldalról:



**K&H Bank Zrt.** 1095 Budapest, Lechner Ödön fasor 9. telefon: (06 1/20/30/70) 335 3355 fax: (06 1) 328 9696 Budapest 1851 www.kh.hu • bank@kh.hu



5. Tömeges letöltési hiba

Amennyiben valamilyen okból nem sikerült összeállítani a letöltési csomagot, úgy a letöltés fájl neve mellett egy felkiáltójel jelenik meg. Ilyenkor kérjük, ismételje meg a letöltést újra.



6. Egyéb, "technikai hiba"

Ez esetben kérjük, nyomja meg az "újrapróbálkozás" gombot vagy zárja be a böngészőjét, és jelentkezzen be újra.



További kérdés esetén, kérjük, hívja a K&H távbankot vagy a K&H Cégvonalat: +36 (1/20/30/70) 335 3355, illetve a K&H Vállalati ügyfélszolgálatot: +36 (1) 468 7777.